

CITTA' DI TORINO
Divisione Sport e Tempo Libero
Settore Tempo Libero

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE, ALLESTIMENTO, ESECUZIONE SPETTACOLO PIROTECNICO IN OCCASIONE DELLA FESTA DI SAN GIOVANNI 24 GIUGNO 2011.

ART.1 – Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato particolare d'appalto, che costituisce parte integrante del bando di procedura aperta, ha carattere complementare fornendo indicazioni al concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'istanza di ammissione e della relativa offerta.

Importo presunto – I.V.A. esclusa: € 41.666,66.

La procedura aperta è regolata dal D. Lgs. 163/2006 ed in particolare dall'art. 55 comma 5.

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta ammissibile, ma in questo caso la Civica Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di non aggiudicare e di procedere ad un nuovo esperimento nei modi che riterrà più opportuni ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D. Lgs. 163/2006.

Il criterio di individuazione delle offerte anormalmente basse è quello previsto dall'art. 86 commi 2 e 3 del D. Lgs. 163/2006.

Il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse è quello previsto dagli artt. 87, 88 e 89 del D. Lgs. 163/2006.

Il capitolato particolare d'appalto costituisce parte integrante del bando di gara. Entrambi sono in visione e possono essere richiesti presso il Settore Tempo Libero – Corso Ferrucci, 122 – Torino – Telef. +39 (011) 4425965 – fax +39 (011) 4425985.

Gli stessi potranno essere richiesti mediante posta elettronica ai seguenti indirizzi :

antonio.scarano@comune.torino.it ; festasangiovanni@comune.torino.it .

Il capitolato ed il bando di gara sono inoltre consultabili e scaricabili sul sito internet www.comune.torino.it/appalti .

I concorrenti dovranno inviare **domanda di partecipazione**, in bollo, datata e sottoscritta dal legale rappresentante, redatta in lingua italiana, presentata unitamente ad una copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., contenente le dichiarazioni indicate nel bando di gara ed in particolare:

“Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., dichiaro quanto segue”:

- l'indicazione dell'esatta ragione sociale e della sede della Ditta, della Partita IVA, dell'iscrizione al Registro Unico delle Imprese presso una C.C.I.A.A.; le generalità di amministratori e rappresentanti (in caso d'impresa) e la residenza ed il codice fiscale di chi ha la rappresentanza legale della Società, oltre che la denominazione, la sede legale, la natura giuridica, l'oggetto dell'attività;
- di accettare incondizionatamente tutte le norme previste dal presente capitolato;
- di non trovarsi in alcuna delle circostanze previste dall'art. 38 del D.lgs. 163/2006;
- esperienza almeno triennale (2008-2009-2010) nella progettazione, allestimento e realizzazione di servizi simili. L'elenco dei servizi analoghi, di importo pari o superiore al prezzo, oggetto della presente gara, effettuati durante gli ultimi tre anni ad amministrazioni o enti pubblici nazionali, con l'indicazione dell'oggetto, data, importo e destinatari.
- La descrizione dell'attrezzatura tecnica e delle misure adottate per garantire la qualità e la sicurezza del servizio;
- che il prezzo offerto è stato determinato tenendo conto degli oneri previsti per l'adozione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro in attuazione del D.L.gs 81/08 e s.m.i., nonché del costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale, del settore merceologico oggetto delle prestazioni; a tal riguardo vedasi il modulo di dichiarazione di ottemperanza, allegato alla presente, da compilarsi in ogni sua parte e quindi produrlo unitamente alla documentazione richiesta;
- di essere in possesso della licenza di vendita rilasciata in base agli artt. 8-9-10-11-47-48-49-51-52-53 e 55 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. 18.06.1931 n. 773 artt. n. 102-105 del relativo Regolamento di Esecuzione 6.5.1940 n. 635 e s.m.i.;
- di essere in possesso della licenza di fabbricazione con relativo deposito rilasciata in base agli artt. 9-11-47-48-49-50-51-52-53-55-56-57 del T.U.L.P.S. e artt.12-13-16-82-83-90-92-102-104-105-106-109-110 del relativo Regolamento di Esecuzione n. 635/1940 e s.m.i.;
- di essere in possesso della licenza accensione fuochi rilasciata in base all'art. 48 del T.U.L.P.S. e art. n. 101 del relativo Regolamento di Esecuzione modificato dal D.P.R. 12.1.1973 n. 145;
- la parte del servizio che il concorrente intende eventualmente subappaltare.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata una cauzione provvisoria secondo le modalità di cui all'art. 75 del D. L.gs 163/2006, di importo corrispondente a quanto indicato al punto 2.b del capitolato, costituita con fideiussione assicurativa o bancaria, oppure in contanti da effettuarsi direttamente presso la Civica Tesoreria – via Bellezza 2 – Torino, con durata di sei mesi dalla data di presentazione dell'offerta. Tale cauzione sarà immediatamente svincolata per i soggetti non aggiudicatari, mentre sarà trattenuta fino alla costituzione della cauzione definitiva, che dovrà essere pari al 10% del costo della prestazione importo superiore ai sensi dell'art. 113 del D.Lga 163/2006, per la l'offerente che sarà risultato affidatario del servizio.

- Dovrà inoltre essere prodotta apposita autorizzazione nei confronti della Civica Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi dell'art. 7 e seguenti del D. L.gs n. 163/06. Si precisa che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve presentare una apposita dichiarazione in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex art. 13, c. 5, D. Lgs. n. 163/06" con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta economica o dei giustificativi di prezzo costituiscono segreti tecnici e commerciali. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D. Lgs. 10/02/2005, n. 30 (*Codice della Proprietà Industriale*). In assenza della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 13 del D.Lgs 163/2006, ai concorrenti che lo richiedono.
- Come previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, l'affidatario dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, comunicando, entro 7 gg. dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detti conti correnti. In caso di inadempimento degli obblighi di cui al succitato art. 3, si procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Unitamente alla domanda di partecipazione, dovranno pervenire in buste chiuse e sigillate, a pena di esclusione, l'offerta economica e l'offerta progettuale:

- a. busta sigillata contenente l'offerta economica recante la dicitura "**CONTIENE OFFERTA ECONOMICA PER LO SPETTACOLO PIROTECNICO DEL 24 GIUGNO 2011**". L'offerta economica dovrà essere redatta su carta intestata del **concorrente stesso** e sottoscritta dal Legale rappresentante ed inserita senza altri documenti nella busta sigillata e dovrà contenere il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara;
- b. busta sigillata contenente l'offerta progettuale recante la dicitura "**CONTIENE OFFERTA PROGETTUALE PER LO SPETTACOLO PIROTECNICO DEL 24 GIUGNO 2011**".

Sul plico così composto andrà riportata la seguente dicitura:

"CONTIENE ISTANZA E OFFERTE ECONOMICO E PROGETTUALE PER LO SPETTACOLO PIROTECNICO DEL 24 GIUGNO 2011".

Il plico dovrà essere indirizzato all'Ufficio Protocollo Generale della Città di Torino - Piazza Palazzo di Città 1 - Torino (per il Settore Tempo Libero) entro le ore 10,00 della data indicata sul bando di gara e/o sul disciplinare di gara.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Si precisa che saranno prese in considerazione soltanto le offerte che perverranno entro il termine prescritto.

Non farà fede il timbro postale.

Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Le offerte progettuali redatte in modo imperfetto saranno considerate nulle.

In materia di avvalimento si applicano le disposizioni di cui all'art. 49 del D.lgs. 163/2006.

E' ammessa la presentazione di offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti) ed e) (consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile) del D.lgs. 163/2006, anche se non ancora costituiti, con le modalità di cui all'art. 37 del D.lgs. 163/2006. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale andrà a stipulare il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Civica Amministrazione, nonché nei confronti dell'eventuale subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di prestazioni secondarie la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità del mandatario.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.lgs. 163/2006, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'operatore economico invitato individualmente nell'ambito della presente procedura aperta sotto soglia comunitaria

ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

Le proposte presentate dovranno sottostare alle seguenti condizioni:

2) TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

Il concorrente che intende partecipare alla gara dovrà presentare un progetto dettagliato dello spettacolo pirotecnico secondo le seguenti modalità:

a. Località di svolgimento

Lo spettacolo dovrà svolgersi nella zona del fiume Po – Murazzi, compresa tra il Ponte Vittorio Emanuele I e il Ponte Regina Margherita, utilizzando per le diverse coreografie pirotecniche anche diversi punti di lancio, avvalendosi di tutti gli accorgimenti necessari al rispetto ambientale delle aree interessate, oltre che il rispetto e l'adeguamento a quanto stabilito dalla Commissione Tecnica Provinciale sulle sostanze esplosive.

b. Durata dello spettacolo e accompagnamento musicale.

Lo spettacolo dovrà essere accompagnato da un colonna musicale che farà parte dell'intero progetto e dovrà essere proposta dal concorrente stesso per integrarsi ai quadri pirotecnici ed esaltarne così l'effetto spettacolare. La durata dello spettacolo dovrà essere di circa 30/35 minuti e sarà cura dell'affidatario fornire un servizio di presentazione (voce fuori campo) che presenterà lo spettacolo ed illustrerà i vari quadri pirotecnici. Spetta all'affidatario la realizzazione di un CD e il coordinamento con una ditta specializzata per il rapporto fuochi – musica – voce fuori campo.

Il rapporto effetti pirotecnici / voce fuori campo dovrà essere di 10:2.

c. Parte Pirotecnica

Dovranno essere presentati effetti tra i più suggestivi all'interno di quelli autorizzati ed in linea con le prescrizioni Ministeriali che regolano la materia (con particolare riferimento alla Circolare del gennaio 2001); sarà particolarmente gradito l'utilizzo di tecnologia e di strumentazioni innovative atte a garantire le condizioni di massima sicurezza.

E' gradita la presentazione di materiale fotografico o video, ed elencazione del materiale pirotecnico utilizzato in ogni singolo quadro.

d. Esperienza Professionale

Il concorrente deve possedere documentata e comprovata esperienza professionale almeno triennale, nella progettazione, allestimento e realizzazione di servizi simili. Al riguardo dovrà presentare l'elenco dei servizi analoghi, di importo pari o superiore al prezzo, oggetto della presente gara, effettuati durante gli ultimi tre anni – 2008/2009/2010 – ad amministrazioni pubbliche o enti pubblici nazionali, con esclusione degli enti privati, con l'indicazione dell'oggetto, della data, dell'importo e dei destinatari.

e. Sicurezza

L'affidatario dovrà garantire tutte le condizioni di sicurezza secondo le indicazioni fornite dalla Commissione Tecnica Provinciale delle Sostanze Esplosive, dai competenti uffici di pubblica sicurezza, fornendo se richiesto, servizio di guardia giurata per la sorveglianza del materiale montato oltre che il Servizio Vigili del Fuoco. Dovrà altresì garantire l'applicazione delle norme sulla sicurezza di cui al D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i..

f. Personale.

La ditta dovrà utilizzare personale regolarmente assunto con contratto secondo le normative vigenti (fiscali, sanitarie etc), il quale dovrà avere una comprovata professionalità per il servizio richiesto. La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative all'assunzione dei lavoratori, alla tutela antinfortunistica e sociale di tutto il personale coinvolto nella manifestazione

3) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per tale iniziativa, le offerte economiche dovranno essere formulate tenendo conto delle seguenti caratteristiche:

a. Prezzo

Il prezzo dovrà intendersi impegnativo e non potrà essere soggetto a revisione alcuna per aumenti che comunque si verificassero posteriormente all'offerta.

L'offerta sottoscritta dal legale rappresentante non dovrà superare l'importo a base di gara di Euro 41.666,66 oltre IVA, corrispondente all'importo disponibile a Bilancio.

b. Cauzione Provvisoria e Definitiva

Il concorrente, per partecipare alla presente gara, deve unire alla domanda di partecipazione una cauzione provvisoria forfettaria di EURO 833,33.

Tale cauzione potrà essere costituita con fideiussione assicurativa o bancaria secondo le modalità del D.lgs. 163/2006 ovvero tramite versamento in contanti da effettuarsi direttamente presso la Civica Tesoreria - Via Bellezia 2, Torino - e dovrà avere durata di 6 mesi dalla data di costituzione.

La garanzia provvisoria prestata attraverso la polizza fideiussoria o bancaria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia, deve essere corredata da:

- impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.lgs. 163/2006;
- eventuale dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 75 comma 7 del D.lgs. 163/2006 che consente all'offerente di fruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione.

La cauzione provvisoria sarà immediatamente svincolata per i concorrenti non aggiudicatari mentre sarà trattenuta per il concorrente che risulterà aggiudicatario del servizio fino alla costituzione della cauzione definitiva, che dovrà essere pari al 10% del costo complessivo della prestazione o importo superiore ai sensi dell'art. 113 D.lgs. 163/2006.

Nei casi di inadempimento anche di una sola obbligazione assunta dalla Ditta affidataria e fatti salvi i maggiori diritti della Città, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'incameramento della cauzione definitiva, con semplice provvedimento amministrativo.

La cauzione di cui sopra sarà restituita all'affidatario a completamento ed esito favorevole del servizio.

4) AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta ammissibile; in questo caso la Civica Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non aggiudicare e di procedere ad una nuova gara, nei modi che riterrà opportuni.

Il concorrente che risulterà aggiudicatario dovrà successivamente produrre la seguente documentazione, relativa ai legali Rappresentanti:

- L'autorizzazione a svolgere l'attività rilasciata dall'autorità competente
- Polizza assicurativa per l'organizzazione ed esecuzione di spettacoli pirotecnici
- Copia fotostatica della licenza di vendita rilasciata in base agli artt. 8-9-10-11-47-48-49-51-52-53 e 55 del T.U.L.P.S. n. 773/1931 e s.m.i. e artt. n. 102-105 del relativo Regolamento di Esecuzione 6 maggio 1940 n. 635 e s.m.i
- Copia fotostatica della licenza di fabbricazione con relativo deposito rilasciata in base agli artt. 9-11-47-48-49-50-51-52-53-55-56-57 del TULPS e s.m.i. e artt. n. 12-13-16-82-83-90-92-102-104-105-106-109-110 del relativo Regolamento di Esecuzione 6 maggio 1940 n. 635 e s.m.i
- Copia fotostatica della licenza accensione fuochi rilasciata in base all'art. 48 del T.U.L.P.S. e art. n. 101 del relativo Regolamento di Esecuzione n.635/1940 e s.m.i..

L'aggiudicazione è subordinata alla verifica di quanto dichiarato nell'istanza.

In particolare, prima di procedere all'apertura delle offerte, la Civica Amministrazione, ai sensi e con le modalità stabilite dall'art. 48 del D.lgs. 163/2006, procede ai controlli sul possesso dei requisiti richiesti nel bando di gara.

In successiva seduta di gara, la data della quale sarà comunicata ai concorrenti, verranno resi noti gli esiti dei controlli previsti dall'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e si procederà all'apertura delle offerte tecniche con rinvio a successiva seduta pubblica, per consentire alla Commissione di valutare in seduta riservata i progetti tecnici. In seduta pubblica la data della quale sarà comunicata ai concorrenti si procederà a dare lettura dei punteggi attribuiti ai progetti tecnici, si procederà inoltre all'apertura delle offerte economiche e all'attribuzione dei relativi punteggi e del punteggio totale, fatto salvo l'eventuale rinvio della gara per la valutazione della congruità delle offerte, ai sensi degli artt. 86 comma 1 e 88 del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. 163 del 12 aprile 2006, secondo i seguenti parametri:

PREZZO: Max 40 punti.

Il punteggio massimo (40/100) sarà assegnato al prezzo più basso offerto. Le altre offerte saranno valutate in modo proporzionale, secondo la formula:

$(40 \times \text{prezzo più basso}) : \text{prezzo offerto}$.

Non sono ammesse offerte in rialzo sull'importo posto a base di gara pena l'esclusione.

PROPOSTA PROGETTUALE: Max 60 punti.

In base ai sottoelencati elementi di valutazione:

Qualità del progetto artistico:

- durata dello spettacolo e numero di postazioni di lancio (sino a 10 punti);
- tema dello spettacolo pirotecnico musicale e sua iterazione con la storia o l'attualità cittadina (sino a 10 punti);
- valutazione dei singoli quadri pirotecnici, delle scelte musicali in riferimento al tema proposto e della voce fuori campo qualora prevista dal progetto. (sino a 10 punti);

Presentazione dettagliata della proposta:

- descrizione e dettaglio del progetto artistico compresa la tipologia ed i quantitativi del materiale pirotecnico utilizzato, dei quadri pirotecnici facenti parte del progetto artistico, dei brani musicali e del testo della voce fuori campo (sino a 10 punti);
- utilizzo di strumenti a supporto del progetto artistico: cartografie, disegni, cd-rom, presentazione di power-point, compresa la fornitura delle eventuali tracce musicali che verranno utilizzate nel progetto (sino a 10 punti);
- Requisiti di sicurezza, tecnologie ed elementi innovativi – (sino a 10 punti).

Nel caso di offerte che presentino un prezzo manifestamente e anormalmente basso, l'Amministrazione ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D.lgs. 163/2006 può richiedere all'offerente, prima di procedere all'aggiudicazione le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute congrue, ha la facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato escludendolo dalla gara.

L'aggiudicatario si impegna a richiedere direttamente agli organismi competenti tutte le autorizzazioni previste per legge, necessarie per il regolare svolgimento del servizio.

L'offerta costituisce impegno per il concorrente; lo sarà per l'Amministrazione solo dopo l'adozione dei conseguenti provvedimenti amministrativi.

Qualora l'aggiudicatario non sia in grado di ottemperare all'offerta presentata è facoltà della Civica Amministrazione revocare l'affidamento, individuare soluzioni alternative a quelle proposte addebitando i costi aggiuntivi all'aggiudicatario inadempiente. E' facoltà dell'Amministrazione Comunale effettuare controlli sull'esecuzione del servizio.

5) STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Aggiudicatario della prestazione di cui al presente Capitolato in relazione al Regolamento per la Disciplina dei Contratti(approvato con deliberazione del C.C. del 22/12/08, n.mecc. 2008 07976/003 esecutiva dal 10/01/2009), andrà a stipulare con la Civica Amministrazione il contratto disciplinante le prestazioni delle parti interessate secondo la il dettato normativo e regolamentare vigente in materia.

a) Divieto di Cessione del Contratto e Subappalto

Il contratto non può essere ceduto pena la risoluzione e l'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio oggetto del presente Capitolato.

Il subappalto senza il consenso o qualsiasi atto diretto a nascondere, fa sorgere all'Amministrazione il diritto di rescindere il contratto, senza ricorso ad atti giudiziari, con incameramento della cauzione e risarcimento danni.

b) Fallimento del soggetto affidatario

In caso di fallimento dell'aggiudicatario, l'affidamento si intenderà senz'altro revocato e l'Amministrazione Comunale provvederà ai termini di legge.

c) Rimborso spese

Nel caso in cui il servizio non potesse essere svolto per sopraggiunte ed imprevedibili difficoltà la Civica Amministrazione si impegna a rimborsare il costo delle spese sostenute secondo la seguente tabella:

- **prima dell'allestimento e posizionamento del materiale:**

rimborso delle spese già effettuate fino alla concorrenza massima di Euro 3.000,00 IVA inclusa;

- **in fase di montaggio:**

spese di trasferta e di tutte quelle spese che comunque sono già state effettuate (affitto materiale specifico, servizio di vigilanza ecc.....) fino alla concorrenza massima di Euro 10.000,00 IVA inclusa.

d) Ordinazione e Pagamento

L'ordinazione costituirà impegno formale per l'aggiudicatario a tutti gli effetti dal momento in cui essa verrà comunicata.

La Civica Amministrazione provvederà a liquidare direttamente all'affidatario su presentazione di regolare fattura, entro 90 giorni, secondo le norme che regolano la contabilità degli Enti pubblici ed il Regolamento del Comune di Torino; la liquidazione sarà subordinata alla verifica da parte della Civica Amministrazione della regolarità della prestazione.

La fattura dovrà riportare il numero meccanografico della determinazione di affidamento del servizio e la data e il numero d'ordine della comunicazione di affidamento e dovrà essere corredata da denominazione della banca, numero e indirizzo dell'agenzia, codice IBAN comprensivo dei 27 caratteri.

I pagamenti sono sospesi ogni anno dal 10 dicembre al 31 dicembre, per le esigenze connesse alla chiusura dell'esercizio finanziario.

e) Oneri di sicurezza

Lo svolgimento dell'attività posta a bando di gara non deve comportare contatti rischiosi tra il personale committente e quello dell'appaltatore e pertanto l'importo degli oneri della sicurezza da interferenze, di cui al D.Lgs 81/08 e s.m.i., dovrà essere pari a zero.

La valutazione degli eventuali rischi e delle relative procedure da porre in essere, nelle ipotesi di svolgimento delle attività presso la località di svolgimento dello spettacolo di cui al punto 1.a, sarà evidenziata mediante la redazione del D.U.V.R.I. sottoscritto, a seguito di sopralluogo congiunto, dal Soggetto aggiudicatario dell'appalto, dal Datore di Lavoro competente e dal Responsabile del Settore. Eventuali rischi che dovessero essere rappresentati per attività svolte presso tale area saranno eliminati da procedure operative a costo zero.

f) Domicilio e Foro Competente

Gli aggiudicatari dovranno eleggere domicilio legale in Torino ed il foro competente, per eventuali controversie, sarà quello di Torino.

Per qualsiasi eventuale chiarimento in merito a quanto su esposto, s'invita a rivolgersi al Settore Tempo Libero – Ufficio Eventi Tempo Libero - Tel 011/442.5965.

h) Trattamento dei Dati e Accesso agli Atti.

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali, forniti e raccolti in occasione della presente gara, saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della gara medesima e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione. Il conferimento dei dati previsti dal bando e dal presente capitolato, è obbligatorio ai fini della partecipazione, pena l'esclusione. Il trattamento dei dati personali, viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea. In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 del D. Lgs n.196/2003.

Nell'espletamento del servizio, gli operatori addetti devono astenersi dal prendere conoscenza di pratiche, documenti e corrispondenza e di qualsivoglia dato personale soggetto a tutela, ai sensi del D. Lgs n.196/2003 e s.m.i.. L'aggiudicatario si obbliga ad informare i propri dipendenti circa i doveri di riservatezza nell'espletamento del servizio.

Ai sensi dell'art. 13 del D.L.gs n.196/2003 si informano i partecipanti alla gara che i dati da loro forniti sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici. I diritti di cui all'art.13 della Legge citata sono esercitabili con le modalità di cui all'art.7 e seguenti del Decreto più volte citato e del Regolamento Comunale per l'accesso agli atti.

i) Responsabile dei controlli.

Si informa che il responsabile dei controlli è la Dirigente del Settore Tempo Libero, dott.ssa Susanna Rorato.

l) Responsabile del procedimento.

Si informa che il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Tempo Libero, dott.ssa Susanna Rorato.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dr.ssa Susanna Rorato