



CITTA' DI TORINO

DIVISIONE SERVIZI TECNICI ED EDILIZIA PER I
SERVIZI CULTURALI-SOCIALI-COMMERCIALI

SETTORE EDIFICI PER LA CULTURA

**QUARTIERI MILITARI
EDIFICIO DI VIA DEL CARMINE 14, TORINO**

**PROGETTO DI RECUPERO FUNZIONALE AD USO
ARCHIVI ED ATTIVITA' CULTURALI**

AFFIDAMENTO DI INCARICO PER SERVIZI TECNICI PROFESSIONALI:

- DIREZIONE OPERATIVA CON FUNZIONE DI DIRETTORE DEI LAVORI OPERE STRUTTURALI
- COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008.

DISCIPLINARE DI GARA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. Rosalba STURA

Gennaio 2011

INDICE	pag
1) STAZIONE APPALTANTE	2
2) CATEGORIA SERVIZIO E OGGETTO DELL'APPALTO	2
3) IMPORTO DELLE OPERE	2
4) AMMONTARE PRESUNTO DEL CORRISPETTIVO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DI CUI AL PAR. 2)	2
5) FINANZIAMENTO	3
6) CONCORRENTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA.....	3
7) REQUISITI ECONOMICO – FINANZIARI E TECNICI DI PARTECIPAZIONE.....	3
8) RICORSO AL SUBAPPALTO	5
9) RICOGNIZIONE DEI LUOGHI	5
10) SPEDIZIONE DEL PLICO	5
11) BUSTE DA INSERIRE NEL PLICO	5
12) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	5
13) OFFERTA TECNICA	8
14) OFFERTA ECONOMICA.....	9
15) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	9
16) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE	10
16.1) "Criteri di valutazione qualitativi"	11
17) ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO E PROCEDURA DI VERIFICA DEI REQUISITI	11
18) NOTIZIE DI CARATTERE GENERALE.....	14

Il presente documento è parte integrante e sostanziale del bando di gara, disciplina le modalità e le forme per la presentazione dell'offerta.

1) STAZIONE APPALTANTE

Committente: CITTÀ DI TORINO

SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI-CONTRATTI-APPALTI-SETTORE APPALTI

Piazza Palazzo di Città n. 1, 10122 Torino (ITALIA)

Tel. 011.442.3010 / 011.442.3014 (ufficio relazioni col pubblico)

2) CATEGORIA SERVIZIO E OGGETTO DELL'APPALTO

Categoria 12, CPC 867, allegato II A, D.Lgs.163/06. Procedura aperta ex artt.3, comma 37, e 55, comma 5, D.Lgs.163/06 per l'affidamento del servizio di:

- **Direzione Operativa con funzione di direttore dei lavori per le opere strutturali;**
- **Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione;**

relativamente ai lavori di recupero funzionale dell'Edificio di proprietà comunale sito in Via del Carmine n. 14 di cui all'oggetto del presente disciplinare, come meglio descritto nell'allegato **A3: "Schema di contratto"**.

I lavori saranno eseguiti sulla base del Progetto Esecutivo approvato dalla Stazione Appaltante con determinazione dirigenziale n° mecc. 201008736/060 del 10 dicembre 2010, i cui documenti ed elaborati grafici sono conservati agli atti presso il Settore edifici per la Cultura e **costituente parte integrante del presente Disciplinare.**

3) IMPORTO DELLE OPERE

L'importo stimato dei lavori relativo all'intervento nel suo complesso è pari ad € 5.500.000,00 al netto degli oneri per la sicurezza, pari ad € 350.000,00 I.V.A. esclusa.

Le classi e categorie di lavori previste sono le seguenti:

Descrizione opere	Classe e categoria (L.143/49)	Importo presunto dei lavori (€)
opere edili ed affini	I/d	2.400.000,00
opere strutturali	I/g	1.500.000,00
impianti idrico-sanitari, antincendio	III/a	178.750,00
Impianti termici	III/b	571.520,00
Impianti elettrici e speciali	III/c	849.730,00
Totale		5.500.000,00

4) AMMONTARE PRESUNTO DEL CORRISPETTIVO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DI CUI AL PAR. 2)

Il corrispettivo presunto per i servizi oggetto di gara ammonta a Euro **205.229,97** oneri fiscali e previdenziali esclusi, determinato secondo l'allegato **A1: "Calcolo competenze professionali"**, e così suddiviso:

- Onorari professionali: Euro 159.465,87
- Spese e compensi accessori: Euro 45.764,10

Gli importi parziali che concorrono a determinare il corrispettivo sono i seguenti:

a) Direzione Operativa con funzione di direttore dei lavori opere strutturali:

- Corrispettivo totale: Euro 51.386,97 di cui:
- Onorari professionali: Euro 39.659,13
 - Spese e compensi accessori: Euro 11.727,84 (pari al 29,5716% dell'onorario)

b) Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione

- Corrispettivo totale: Euro 153.843,00 di cui:
- Onorari professionali: Euro 119.806,74 (di cui € 99.218,83 come onorario a percentuale per il Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione ed € 14.882,83 di maggiorazione per edificio vincolato pari al 15%, oltre ad € 5.705,08 di maggiorazione aliquota, pari al 5%, per lavori che comportano seppellimento e caduta dall'alto);

- Spese e compensi accessori: Euro 34.036,26 (pari al 28,4093% dell'onorario).

L'ammontare del citato corrispettivo è stato quantificato a sensi del combinato disposto del D.M. 04/04/2001, della L. 143/49, dell'art. 2, L. 248/06 e dell'art. 92, D.Lgs.163/06 e include il "rimborso delle spese e dei compensi accessori" forfettizzati come previsto all'art. 3 del citato D.M. 04/04/2001 (G.U. 26/04/2001 n. 96).

I concorrenti dovranno offrire un'unica riduzione sui compensi a percentuale (onorari professionali) e sul rimborso delle spese e dei compensi accessori (spese conglobate), senza alcuna limitazione ai sensi dell'art. 2, L. 248/06 (G.U.11/08/2006, n.186).

All'importo così determinato saranno aggiunti gli oneri previdenziali del 4% e l'I.V.A. al 20%.

Con la formulazione dell'offerta economica i concorrenti accetteranno incondizionatamente gli importi a base di gara definiti dall'Amministrazione, con i relativi riferimenti di legge che ne hanno determinato il metodo di calcolo ed i conseguenti importi.

L'Amministrazione valuterà la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86 e seguenti del D.Lgs.163/06.

5) FINANZIAMENTO

La spesa rientra nel quadro economico complessivo per la realizzazione delle opere in oggetto e trova capienza all'interno dei fondi per "Coordinamento sicurezza in fase esecutiva, collaudo strutturale e spese tecniche in fase esecutiva" finanziati con fondi erogati dalla Compagnia di San Paolo sulla base della convenzione sottoscritta tra le parti in data 10 maggio 2010, R.C.U. n. 6244. (Codice intervento n. 2010506 del Bilancio 2010, capitolo113900 "Gestione dei beni demaniali e patrimoniali. Incarichi esterni").

6) CONCORRENTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

6.1) Il servizio oggetto di affidamento (salvo quanto *infra* previsto in relazione all'incarico ex art. 92, D.Lgs. 81/2008) in rapporto alle specifiche competenze professionali, **è riservato** ai soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lettere d), e), f), f bis), g), h) del D.Lgs.163/06; ai GEIE (Gruppi Europei di Interesse Economico) ex D.Lgs.240/91 e, se con sede in Paesi U.E., ex regolamento CEE 2137/85; alle persone fisiche e giuridiche residenti nell'U.E e abilitate.

6.2) Il servizio di direzione operativa per le opere strutturali e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori dovrà essere espletato da professionisti **iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali** (R.D.2537/25, artt.1 L. 897/38 e 39 D.Lgs.163/06, nonché normative specifiche dei professionisti abilitati allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto o normative equivalenti per concorrenti stabiliti in altri Paesi), **personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali** (ex artt. 42, comma 1, lett. e) e 90, comma 7, D.Lgs.163/06).

6.3) Il servizio di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori ex art.92, D.Lgs. 81/08 è riservato ai soggetti in possesso dei requisiti ex art. 98 D.Lgs.81/08.

6.4) I concorrenti non dovranno versare in alcuna delle cause di esclusione dalle gare pubbliche previste dalla legge, tra cui: (1) gli artt. 32^{ter} e 32^{quater} C.P.; (2) gli artt. 36, comma 5, 37, comma 7, 38 D.Lgs.163/06; (3) l'art. 51, commi 1 e 2, D.P.R.554/99;

Alla procedura di gara in oggetto non possono, altresì, partecipare coloro che sono inibiti per legge, per provvedimento giudiziale o disciplinare all'esercizio della professione e i pubblici dipendenti in rapporto di lavoro a tempo parziale che versino nella fattispecie di cui all'art. 90, comma 4, D.Lgs.163/06.

6.5) Il servizio di direzione operativa opere strutturali e di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione dei lavori costituisce oggetto di un **unico affidamento** e pertanto **non sono ammesse offerte parziali**.

7) REQUISITI ECONOMICO – FINANZIARI E TECNICI DI PARTECIPAZIONE

7.1) Ai sensi e nelle forme previsti dal D.P.R. 445/00, avvalendosi del modello all. **A2** i concorrenti dovranno dichiarare (ex artt. 50 e 66 del D.P.R. 554/99):

- a) di aver maturato un fatturato, per servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria anche integrata e/o altri servizi tecnici concernenti la redazione del progetto preliminare, del progetto definitivo ed esecutivo nonché le attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione, compresa la direzione lavori/assistenza alla direzione lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, prestati **negli ultimi cinque esercizi** antecedenti l'invio del bando di gara alla G.U.U.E. non inferiore a **quattro volte** il corrispettivo indicato al paragrafo **4)** e, pertanto, almeno pari a complessivi Euro **820.919,88** (€ 205.229,97 x 4), I.V.A. e INARCASSA esclusi;
- b.1) di avere espletato **negli ultimi dieci anni** servizi di direzione operativa per opere strutturali e/o direzione lavori, limitatamente alla sola classe **I**, categoria **g** di cui all'art. 14 L. 143/49 (strutture o parti di strutture in cemento armato richiedenti speciale studio tecnico, ivi comprese le strutture antisismiche), per lavori di importo non inferiore a **due volte** il corrispondente importo lavori indicato al precedente par. **3)** e pertanto pari a complessivi Euro 3.000.000,00 (Euro 1.500.000,00 x 2) I.V.A. esclusa;
- b.2) di avere espletato **negli ultimi dieci anni** servizi di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per lavori di importo globale (I.V.A. esclusa) non inferiore a **due volte** il corrispondente importo lavori indicato al precedente par. 3) e pertanto pari a Euro **11.000.000,00** (Euro 5.500.000,00 x 2);
- c.1) di avere svolto **negli ultimi dieci anni** due servizi di direzione operativa opere strutturali e/o direzione lavori, relativi a lavori di importo totale (I.V.A. esclusa), limitatamente alla sola classe **I** categoria **g**, non inferiore a **0,60 volte** il corrispondente importo stimato dei lavori indicato al precedente par. **3)** e, pertanto, pari a Euro **900.000,00** (Euro 1.500.000,00 x 0,60);
- c.2) di avere svolto **negli ultimi dieci anni** due servizi di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione per un importo totale di lavori (I.V.A. esclusa), non inferiore a **0,60 volte** il corrispondente importo stimato dei lavori indicato al precedente par. **3)** e, pertanto, pari a Euro **3.300.000,00** (€ 5.500.000,00 x 0,60);
- d) di avere utilizzato **negli ultimi tre anni** antecedenti l'invio del bando alla G.U.C.E. un **numero medio annuo di personale tecnico** (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa e/o a progetto ex D.Lgs.276/03 su base annua) non inferiore a **4** unità corrispondenti al doppio delle unità indicate (pari a **2**) per lo svolgimento dell'incarico in oggetto.
- 7.2) A norma dell'art. 50, comma 2, D.P.R. 554/99 gli importi degli interventi di direzione operativa opere strutturali e/o direzione lavori, e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione espletati anteriormente alla data di invio del bando di gara alla G.U.U.E., potranno essere aggiornati secondo le variazioni accertate dall'ISTAT relative al costo di costruzione di un edificio residenziale o secondo legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri.
- 7.3) Per il **raggruppamento temporaneo di professionisti** si richiama l'art. 37, comma 5, primo periodo, D.Lgs.163/06 ai sensi del quale "... *l'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione Aggiudicatrice ...*".
- 7.4) Per i **raggruppamenti temporanei**, a sensi dell'art. 65, comma 4, D.P.R.554/99, i requisiti di cui al precedente sottopar. **7.1)** a), b.1), b.2), c.1), c.2), d) dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso e non si applica la facoltà prevista per l'amministrazione dall'art. 65 comma 4 del D.P.R.554/99.
- 7.5) I GEIE e gli studi associati ex L.1815/39 sono ammessi a partecipare alla gara alle *stesse condizioni* previste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti.
- 7.6) Gli importi richiesti ai sopra indicati sottoparagrafi devono intendersi al netto di qualsiasi onere fiscale e/o previdenziale e/o spese conglobate ex art. 13, L. 143/49 e/o art. 3, D.M. 04/04/01.
- 7.7) Si precisa che:
- **per i concorrenti stabiliti in altri Stati membri della U.E.**, per i riferimenti all'oggetto della presente gara varrà la corrispondente normativa vigente nei rispettivi Paesi;

- E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n.163/06 e s.m.i..

8) RICORSO AL SUBAPPALTO

Non è ammesso alcun tipo di subappalto.

9) RICOGNIZIONE DEI LUOGHI

La ricognizione dei luoghi è **obbligatoria a pena di inammissibilità dell'offerta**. Tale ricognizione dovrà avvenire entro e non oltre il giorno **1° settembre 2011**.

Per concordare la ricognizione dei luoghi, i concorrenti debbono formulare richiesta telefonicamente (011 4423850) al Responsabile del Procedimento.

La ricognizione dei luoghi dovrà essere svolta personalmente dai concorrenti indicati per gli incarichi di Coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione e di Direzione Operativa per le opere strutturali.

La certificazione originale degli adempimenti predetti resterà ai sensi art. 43, D.P.R. 445/00 e art. 18, L. 241/90 depositata presso l'Amministrazione aggiudicatrice. Ai concorrenti sarà rilasciata copia del modello ricognizione luoghi, che non sarà necessario allegare all'istanza di partecipazione.

10) SPEDIZIONE DEL PLICO

I concorrenti dovranno far pervenire, con modalità scelte a loro discrezione e a loro rischio, un plico chiuso contenente tre buste, contrassegnate rispettivamente come: -**"a) documentazione amministrativa"**, -**"b) offerta tecnica"**, -**"c) offerta economica"**, recante l'indirizzo "**Ufficio Protocollo generale della Città di Torino (Appalti) - P.zza Palazzo di Città n° 1 - 10122 Torino**", entro il **termine perentorio indicato dal bando di gara**. Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerte precedenti.

Si avverte che l'orario di servizio al pubblico effettuato dall'Ufficio Protocollo Generale della Città di Torino è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 16.00.

Il plico dovrà chiaramente riportare, oltre al nominativo del destinatario e del mittente, la seguente dicitura: "*Offerta per gara di direzione operativa con funzione di direttore dei lavori opere strutturali e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione – Edificio di Via Del Carmine 14 - Torino – Interventi di recupero funzionale ad uso archivi ed attività culturali*".

In caso di raggruppamento ex art. 37 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. dovrà essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento stesso.

Tutta la documentazione contenuta nel plico dovrà essere redatta in lingua italiana.

Il plico predetto dovrà essere chiuso in busta con sigilli ad impronta.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, esso non giunga a destinazione in tempo utile. **Non fa fede la data del timbro postale.**

11) BUSTE DA INSERIRE NEL PLICO

Il plico di cui al par. **10)** dovrà contenere tre buste distinte, tutte chiuse e sigillate e recanti l'indicazione del mittente e la predetta dicitura "Offerta per gara di direzione operativa con funzione di direttore dei lavori opere strutturali e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione – Edificio di Via Del Carmine 14 - Torino – Interventi di recupero funzionale ad uso archivi ed attività culturali", nonché, rispettivamente, le seguenti diciture:

"**a) documentazione amministrativa**"

"**b) offerta tecnica**"

"**c) offerta economica**"

12) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta "**a) documentazione amministrativa**" dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti e dichiarazioni:

12.1) Istanza di ammissione alla presente gara, redatta in bollo indirizzata al "*Sindaco della Città di Torino*" e sottoscritta secondo le norme proprie del "soggetto giuridico" concorrente, con allegata fotocopia/e documento d'identità del/i sottoscrittore/i secondo le modalità indicate al presente paragrafo.

Nell'istanza devono obbligatoriamente risultare, **a pena di esclusione le seguenti dichiarazioni:**

- a) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inammissibilità o incompatibilità previste dagli artt. 38 e 90 del D.Lgs 163/06, nonché l'inesistenza delle cause ostative di cui all'art. 51, commi 1 e 2 del D.P.R. 554/99 **e di non essere** in una situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con i partecipanti alla medesima procedura; **e che non si è accordato e non si accorderà con gli altri partecipanti alla gara;**
ovvero: di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con la seguente società, ditta individuale, impresa...;
e di aver formulato autonomamente l'offerta. *(La predetta dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta e va inserita in separata busta chiusa)*
e che non si è accordato e non si accorderà con gli altri partecipanti alla gara;
- b) di essere in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (legge 12/03/1999 n. 68);
- c) che il professionista indicato come coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori possiede i requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs 81/08;
- d) che, nella formulazione dell'offerta, si è tenuto conto dei costi del lavoro e dei costi di sicurezza;
- e) di accettare integralmente le condizioni previste nel presente Disciplinare di gara e nel documento complementare "Schema di contratto per l'affidamento di incarico (all. A.3);
- f) di avere preso esatta cognizione dei luoghi e della natura del servizio oggetto dell'incarico, di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire nella svolgimento della prestazione, nel contenuto dell'offerta economica e sulle condizioni contrattuali, e di avere giudicato il prezzo offerto remunerativo;
- g) di essere in regola con gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza del personale sul lavoro, delle condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza vigenti;
- h) indicazione dei/del professionisti/a cui verranno personalmente affidate la funzione di "Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione" e di "Direttore operativo con funzione di direttore dei lavori per le opere strutturali", in merito alle quali si richiama quanto già indicato al precedente paragrafo **6.2. e 6.3;**
- i) indicazione, in caso di raggruppamento di cui all' art. 90, comma 1, lettera g) del Codice dei Contratti, di un professionista abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione secondo la normativa vigente (art. 51, comma 5. D.P.R. 554/99) ed indicazione del nominativo e della data di abilitazione.

L'istanza di ammissione di cui al presente sottoparagrafo, a pena di esclusione, dovrà, ai sensi del D.P.R. 445/00, essere sottoscritta, con in allegato fotocopia di documento d'identità, dal singolo professionista o dal legale rappresentante della società di professionisti o società di ingegneria o consorzio stabile o, in caso di studio associato ex L. 1815/39, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in alternativa, da tutti i professionisti candidati dallo stesso, dal legale rappresentante del GEIE o da persona giuridica residente in Paese dell'U.E., abilitata in base alla legislazione equivalente.

In caso di **raggruppamento temporaneo** detta istanza dovrà essere sottoscritta, per il raggruppamento costituendo da tutti i componenti dello stesso, per il raggruppamento costituito dal capogruppo mandatario.

12.2) Dichiarazione redatta avvalendosi del modello all. **A2** al presente "*Disciplinare di gara*", o modello equivalente predisposto direttamente dall'offerente, attestante di essere in possesso dei requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnica di cui al precedente

sottopar. **7.1)** a), b.1), b.2), c.1), c.2), d) e che, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, i predetti requisiti economico-finanziari e tecnici di cui alle lettere a), b.1),b.2), d), sono posseduti dal raggruppamento nel suo complesso; che ogni singolo servizio cui si riferiscono i requisiti fissati dalle lettere c.1) e c.2) è stato integralmente prestato da uno qualsiasi dei soggetti raggruppati.

Le dichiarazioni di cui ai sopra indicati paragrafi dovranno essere rese e sottoscritte dal soggetto qualora partecipi singolarmente ovvero da **tutti** i soggetti temporaneamente raggruppati.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge, tali dichiarazioni potranno essere rese e sottoscritte dal solo legale rappresentante del Capogruppo.

12.3) Per i raggruppamenti occorrerà inoltre produrre:

In caso di **costituendo** raggruppamento di concorrenti, **dichiarazione** debitamente sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento, con l'indicazione del futuro capogruppo mandatario e dei mandanti e l'impegno a conformarsi alle disposizioni dell'art. 37, D.Lgs.163/06.

In caso di partecipazione alla gara in oggetto di raggruppamento di concorrenti **già costituito** nelle forme di legge, l'**atto costitutivo** del raggruppamento conforme all'art. 37, D.Lgs.163/06 anche in copia.

Si precisa che il mandato collettivo speciale deve risultare da scrittura privata autenticata. Al legale rappresentante del capogruppo mandatario deve essere conferita procura speciale nelle forme di legge. È altresì ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto redatto in forma pubblica (ricevuto da notaio).

Ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. dovranno essere indicate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

12.4) I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura aperta sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità. Pertanto dovranno produrre la ricevuta di versamento del contributo di **€ 20,00 (codice C.I.G. 14719660C5)** da riportare nella causale della ricevuta stessa) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici (istruzioni contenute sul sito Internet: www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html).

Si rammenta che i partecipanti sono tenuti a comunicare gli estremi del versamento al sistema di riscossione all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>

12.5) Ricevuta, in originale, comprovante il versamento del deposito cauzionale di Euro 4.104,60, pari al 2% del prezzo a base di gara. La medesima può essere costituita in contanti, ovvero mediante fideiussione bancaria o assicurativa, ai sensi dell'art. 75 D.Lgs.163/2006 e 107 del D.P.R. 554/99, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs.385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Polizze e fidejussioni dovranno avere validità non inferiore a 180 giorni a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta e contenere tutte le condizioni di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 75 del D.Lgs163/2006, compreso:

- **l'impegno del fideiussore al rinnovo della garanzia per ulteriori 60 giorni nel caso in cui, al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della Civica Amministrazione, nel corso della procedura;**
- **l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva prevista dall'art. 113 del medesimo Decreto Legislativo, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario; Tale impegno è richiesto anche per le cauzioni costituite in contanti.**
- eventuale dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso del requisito di cui all'art. 75 comma 7 del D.Lgs.163/2006 che consente all'offerente di fruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione ai sensi dell'art. 40,

comma 7 D.Lgs.163/2006.

Nel caso di partecipazione alla gara di Associazione Temporanea di Professionisti la polizza o fidejussione mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria dovrà, **a pena di esclusione**, essere necessariamente intestata a (o sottoscritta da) tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

Si precisa che non si accetteranno forme di cauzioni diverse da quelle sopra indicate.

13) OFFERTA TECNICA

La busta "**b) offerta tecnica**" dovrà contenere una **relazione tecnica** che, in coerenza con il progetto esecutivo oggetto dell'appalto di cui al precedente par. **3)**, con la specificazione delle parti del servizio di cui al par. **2)**, sviluppi i sottoelencati argomenti **strutturandoli secondo lo schema di seguito riportato:**

1. Analisi delle problematiche connesse alla realizzazione delle opere strutturali:

esame del progetto strutturale con individuazione delle principali problematiche realizzative specifiche dell'appalto; proposte circa le modalità esecutive delle lavorazioni, con particolare attenzione per quelle con maggiori criticità sotto il profilo della sicurezza e per le fasi propedeutiche all'esecuzione delle opere strutturali; ulteriori elementi significativi indicabili dal concorrente.

2. Modalità di espletamento dell'attività di direzione operativa con funzione di direttore dei lavori per le opere strutturali:

presenza in cantiere e rapporti con la committenza; metodologie di controllo e verifica della rispondenza al progetto esecutivo e della qualità dei materiali impiegati; assistenza al collaudo statico e tecnico amministrativo; sviluppo e definizione di aspetti di dettaglio; aggiornamento elaborati grafici; supporto alla direzione lavori nella redazione delle eventuali perizie di variante che si rendessero necessarie in corso d'opera; ulteriori elementi significativi indicabili dal concorrente relativamente all'espletamento dell'attività in oggetto.

3. Analisi delle problematiche specifiche dell'appalto sotto il profilo della sicurezza:

approfondimento delle principali criticità individuate nel P.S.C. e delle relative metodologie di soluzione e controllo tenuto conto della molteplicità di soggetti che saranno coinvolti nell'appalto (impresa/e appaltatrice/i, subappaltatori, subaffidatari, ecc.) e della convivenza con l'attività della Prefettura che occupa una parte del fabbricato all'interno della quale sono previste alcune opere di sistemazione; ulteriori elementi significativi indicabili dal concorrente.

4. Modalità di espletamento dell'attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione:

tenuta e aggiornamento dei documenti inerenti la sicurezza; presenza in cantiere e rapporti con la Committenza (Città di Torino) e le Direzioni Lavori (Città di Torino); ulteriori elementi significativi indicabili dal concorrente relativamente all'espletamento dell'attività in oggetto.

La relazione tecnica di cui al presente paragrafo non dovrà superare le 8 cartelle formato A4 (ciascuna di una sola facciata di massimo 30 righe), compresi gli eventuali allegati, le eventuali cartelle oltre le otto non verranno esaminate dalla commissione.

La documentazione di cui al punto 13 ha carattere prescrittivo a pena di esclusione.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione del concorrente, dal legale rappresentante nel caso di imprese societarie, da tutti i soggetti o dai legali rappresentanti di tutte le imprese societarie temporaneamente raggruppate, nel caso di raggruppamento temporaneo di soggetti o di imprese societarie.

In caso di costituendo o costituito raggruppamento temporaneo, la relazione di cui al punto 13, dovrà indicare la ripartizione fra i componenti del costituendo o costituito raggruppamento delle competenze professionali, nonché indicare, in modo chiaro e preciso, la tipologia delle prestazioni che saranno svolte, in caso di affidamento dell'incarico, da ciascun componente il raggruppamento.

Le dichiarazioni rese dai concorrenti nella redazione dell'offerta tecnica verranno recepite in apposito articolo dell'allegato **A3: "Schema di contratto"** e assumeranno valore contrattuale a tutti gli effetti.

14) OFFERTA ECONOMICA

La busta "**c) offerta economica**" dovrà contenere:

14.1) L'indicazione, debitamente sottoscritta, del **ribasso percentuale unico** (espresso in cifre e in lettere) da applicarsi al corrispettivo a percentuale per le prestazioni e per le spese conglobate previste dalle tariffe professionali (ex D.M. 04/04/01 e art. 2, L. 248/06) posto a base di gara, così come risulta dall'allegato **A1 "Calcolo competenze professionali"**

In caso di contrasto prevarrà il ribasso più vantaggioso per la Civica Amministrazione, ex art. 72 comma 2 R.D.827/24".

14.2) Si precisa che, in caso di **raggruppamento temporaneo costituendo**, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da **tutti** i soggetti che costituiranno il raggruppamento (vedasi l'art. 37, comma 8, D.Lgs.163/06 sopra trascritto), **pena l'esclusione**. In caso di **raggruppamento temporaneo già costituito** a sensi di legge, l'offerta economica potrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante del capogruppo.

14.3) L'omessa indicazione del ribasso percentuale di cui al sottopar. **14.1)** ovvero la mancata osservanza delle modalità di sottoscrizione dell'offerta di cui al sottopar. **14.2)** comportano **l'esclusione dell'offerta stessa**.

15) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del D.Lgs.163/06 e D.P.R. 554/99.

La **Commissione giudicatrice** ex art. 84 D.Lgs. 163/06, appositamente nominata, procederà alla valutazione delle offerte in applicazione dell'art. 83 D.Lgs. 163/06, sulla base dei seguenti criteri:

a) "criteri qualitativi" valutati sulla base dei contenuti della relazione tecnica di cui al precedente paragrafo **13)**, così suddivisi:

1. Analisi delle problematiche connesse alla realizzazione delle opere strutturali:

esame del progetto strutturale con individuazione delle principali problematiche realizzative specifiche dell'appalto; proposte circa le modalità esecutive delle lavorazioni, con particolare attenzione per quelle con maggiori criticità sotto il profilo della sicurezza e per le fasi propedeutiche all'esecuzione delle opere strutturali; ulteriori elementi significativi indicabili dal concorrente;

max punti 10.

2. Modalità di espletamento dell'attività di direzione operativa con funzione di direttore lavori per le opere strutturali:

presenza in cantiere e rapporti con la committenza; metodologie di controllo e verifica della rispondenza al progetto esecutivo e della qualità dei materiali impiegati; assistenza al collaudo statico e tecnico amministrativo; sviluppo e definizione di aspetti di dettaglio; aggiornamento elaborati grafici; supporto alla direzione lavori nella redazione delle eventuali perizie di variante che si rendessero necessarie in corso d'opera; ulteriori elementi significativi indicabili dal concorrente relativamente all'espletamento dell'attività in oggetto;

max punti 10;

3. Analisi delle problematiche specifiche dell'appalto sotto il profilo della sicurezza:

approfondimento delle principali criticità individuate nel P.S.C. e delle relative metodologie di soluzione e controllo tenuto conto della molteplicità di soggetti che saranno coinvolti nell'appalto (impresa/e appaltatrice/i, subappaltatori, subaffidatari, ecc.) e della convivenza con l'attività della Prefettura che occupa una parte del fabbricato all'interno della quale sono previste alcune opere di sistemazione; ulteriori elementi significativi indicabili dal concorrente;

max punti 20

4. Modalità di espletamento dell'attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione:

tenuta e aggiornamento dei documenti inerenti la sicurezza; presenza in cantiere e rapporti con la committenza (Città di Torino) e le Direzioni Lavori (Città di Torino); ulteriori elementi significativi indicabili dal concorrente relativamente all'espletamento dell'attività in oggetto;

max punti 20.

b) "ribasso percentuale unico offerto sul corrispettivo a base di gara" di cui al precedente sottopar. **14.1)**:

5. ribasso percentuale unico offerto sul corrispettivo a base di gara:

max punti 40.

16) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo le modalità di cui all'art. 83 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. e con la verifica di congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86 commi 2 e 3 del D.Lgs.163/2006.

L'esperimento di gara avrà luogo in seduta pubblica presso una sala del Palazzo Comunale all'ora e nel giorno indicati nel bando di gara con la verifica, da parte della Commissione di gara, della corretta sigillatura del plico di cui al par. **11)** e della completezza e regolarità della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti, di cui alla busta **"a) documentazione amministrativa"** del precedente par. **12)**.

Si procederà, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 163/06, prima dell'apertura delle offerte tecniche, ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico organizzativa richiesti dal bando di gara, dal disciplinare di gara. L'esito della verifica verrà comunicato ai partecipanti in seduta pubblica.

Successivamente la Commissione di gara, in una o più sedute riservate, provvederà ad individuare il migliore offerente in base alle offerte tecniche (**busta "b"**) ed ai criteri e fattori ponderali indicati. I punteggi saranno calcolati con l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato B del D.P.R. 554/99 con le modalità evidenziate al sottopar. **16.1)**.

Successivamente, in nuova seduta pubblica, previa comunicazione agli offerenti, la Commissione giudicatrice comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle offerte economiche (**busta "c"**) e all'attribuzione dei relativi punteggi ottenuti con le modalità evidenziate al sottopar. **16.2)** e, sulla base del risultato, stilerà la graduatoria provvisoria sulla base del miglior punteggio complessivo (**C_(a)+P_(a)**) di cui ai successivi sottopar. **16.1)** e **16.2)**.

Si procederà alla verifica di **congruità delle offerte** secondo quanto stabilito dall'art. 86 comma 2 e 3 del D.Lgs. 163/06.

Esaurita la fase di valutazione della congruità delle offerte, si procederà alla nuova convocazione dei concorrenti e la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, all'individuazione del soggetto risultato provvisoriamente aggiudicatario.

Nel caso in cui nessuna delle offerte risulti tale da dover essere sottoposta a verifica di

congruità, la Commissione di gara procederà in seduta pubblica e senza soluzione di continuità all'individuazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario, sulla base della graduatoria precedentemente formata.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa sia ritenuta congrua ai sensi dell'art. 55, comma 4 del D.Lgs.163/2006.

Nel caso di due o più offerte con uguale punteggio totale, si procederà al sorteggio fra le stesse nella medesima seduta pubblica.

Le offerte duplici (con alternative), o redatte in modo imperfetto o comunque condizionate non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione. Qualora pervengano solo due offerte valide non si procederà ad utilizzare, ai fini valutativi, il metodo del confronto a coppie sopra citato, bensì un metodo di determinazione dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, adottato autonomamente dalla Commissione di gara prima dell'apertura dei plichi, ai sensi dell'Allegato B del D.P.R. 554/99, al fine di una maggior garanzia dei concorrenti.

16.1) “Criteri di valutazione qualitativi”

Ai fini della determinazione dei coefficienti di valutazione, variabili da zero ad uno, relativi ai criteri di natura qualitativa di cui al punto **a)** del precedente paragrafo **15)** si procederà con la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_{i=1}^n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione qualitativa dell'offerta a-esima;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = fattore ponderale attribuito al requisito i-esimo;

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta a-esima rispetto al requisito i-esimo, variabile tra zero ed uno;

$\sum_{i=1}^n$ = sommatoria;

adottando la metodologia di cui al punto a) dell'Allegato B sopra citato, e precisamente il confronto a coppie secondo le linee guida di cui all'Allegato A del D.P.R. 554/99.

16.2) Criterio di valutazione “ribasso percentuale unico offerto sul corrispettivo a base di gara”

Ai fini della determinazione dei coefficienti di valutazione, variabili da zero ad uno, relativi agli elementi di natura quantitativa di cui al punto **b)** del precedente paragrafo **15)** e dei relativi punteggi attribuiti (**ribasso offerto** sul prezzo posto a base di gara), la Commissione di gara procederà utilizzando la formula:

$$P_{(a)} = W * R_{(a)} / R_{max}, \text{ ove:}$$

$P_{(a)}$ = indice di valutazione quantitativa dell'offerta a-esima;

W = fattore ponderale attribuito al requisito "prezzo";

$R_{(a)}$ = ribasso percentuale sul prezzo, offerto dal concorrente a-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale massimo sul prezzo, offerto dai concorrenti.

17) ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO E PROCEDURA DI VERIFICA DEI REQUISITI

17.1) Ai sensi dell'art. 42 commi 1 e 4 e dell'art. 48 comma 2, D.Lgs.163/06 entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara il soggetto aggiudicatario e quello che segue in graduatoria saranno chiamati a comprovare l'effettivo possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati ai sensi e per gli effetti del par. **7)** e del sottoparagrafo **12.1)** del presente “*Disciplinare di gara*”. I predetti soggetti dovranno produrre la sotto indicata documentazione probatoria entro **10 giorni** dal ricevimento via fax della richiesta da parte dell'Amministrazione:

a) ai fini della dimostrazione del requisito di cui al sottoparagrafo **7.1)** lett. **a)** del presente “*Disciplinare di gara*”:

- per le società di ingegneria e per le società cooperative: copia dei bilanci degli ultimi cinque esercizi corredati della nota integrativa e della nota di deposito presso l'Ufficio del Registro delle Imprese,

- per i professionisti singoli e per gli studi associati ex L. 1815/39 e per le società di professionisti: copia delle rispettive dichiarazioni annuali IVA o Modello Unico degli ultimi cinque esercizi, corredati della relativa ricevuta di presentazione,

- per i consorzi stabili: documentazione contabile (bilanci) e/o fiscale (dichiarazioni annuali IVA o Modello Unico) dei propri consorziati a sensi dell'art. 90, comma 1, lett.h), D.Lgs.163/06,

- per i GEIE: documentazione contabile (bilanci) e/o fiscale (dichiarazioni annuali IVA o Modello Unico) dei propri membri candidati all'espletamento delle attività oggetto di gara.

b) copia dei disciplinari di incarichi o contratti o convenzioni relativi ai servizi di cui al sottopar. **7.1)** lettere b.1), b.2), c.1), c.2) del presente “*Disciplinare di gara*” per le classi e categorie previste, espletati negli ultimi dieci anni, corredati delle certificazioni rilasciate dai committenti a comprova dell'avvenuta esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte.

Il soggetto aggiudicatario e quello che segue in graduatoria dovranno altresì produrre un **elenco riassuntivo** con l'indicazione, per **ciascuno** dei predetti incarichi, del committente, dell'importo dei lavori oggetto dell'incarico e di una breve descrizione della prestazione e del periodo di svolgimento.

Qualora gli incarichi eseguiti e indicati a comprova dei requisiti di cui sopra siano stati espletati all'interno di “soggetti gruppo”, dovrà essere indicata la quota parte (in termini percentuali) di detti incarichi eseguita dall'aggiudicatario.

c) la documentazione contabile e/o fiscale e/o contrattuale necessaria per la dimostrazione del numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni di cui al sottopar. **7.1)** lettera d), che non dovrà essere inferiore a 4 (quattro) unità. Qualora la dotazione organica non fosse deducibile dalla documentazione contabile e/o fiscale e/o contrattuale, dovrà essere prodotta specifica dichiarazione del concorrente primo e secondo classificato, **asseverata da un consulente del lavoro**, iscritto all'apposito **albo professionale**, suscettibile di verifica da parte dell'Amministrazione.

d) documentazione comprovante le dichiarazioni rese in sede di gara relativamente ai requisiti di cui al sottoparagrafo 12.1) commi b e c.

17.2) nel rispetto e in applicazione del principio della “*libertà delle forme*”, il soggetto aggiudicatario e quello che segue in graduatoria potranno comunque produrre a comprova dell'effettivo possesso dei suddetti requisiti di cui al sottoparagrafo **7.1)** ogni altra documentazione probatoria purché ritenuta idonea dall'Amministrazione.

17.3) ai sensi e per gli effetti degli artt. 2 e 71, D.P.R. 445/00 l'aggiudicatario e il concorrente che segue in graduatoria entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, saranno altresì chiamati a comprovare l'effettivo possesso dei requisiti di **ordine generale** (requisiti morali) dichiarati. Essi dovranno produrre la documentazione probatoria entro **10 giorni** dal ricevimento via fax della richiesta dell'Amministrazione.

17.4) la documentazione di cui ai sottopar. 17.1),17.2),17.3) dovrà pervenire in **plico chiuso** con modalità scelte a discrezione dall'aggiudicatario e dal concorrente che segue in graduatoria e, a loro rischio, all'indirizzo in epigrafe.

Nel caso dei requisiti di **ordine speciale** (economico-finanziari e tecnici) qualora non siano fornite le prove o non siano confermate le dichiarazioni, si applicheranno le sanzioni di cui all'art. 48, D.Lgs.163/06, e si procederà all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria che abbia fornito le prove in conformità alle proprie dichiarazioni e abbia prodotto un'offerta valida, congrua, idonea e conveniente.

17.5) L'aggiudicatario dovrà costituire, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs.163/06, **una garanzia fideiussoria**, a titolo di cauzione definitiva, per un importo di cui al comma 1 del predetto art. 113, in forma di fideiussione bancaria, polizza fideiussoria assicurativa, o fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs.

385/93.

La fideiussione dovrà contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (ex art. 1944 C.C.), la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del C.C. e l'indicazione dell'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. In caso di raggruppamento temporaneo, la cauzione definitiva dovrà essere intestata o sottoscritta da tutti i componenti il raggruppamento e prodotta dal Capogruppo.

La mancata presentazione della garanzia comporterà la decadenza dall'incarico.

Le firme dei funzionari rappresentanti della banca, o della società di assicurazione, dovranno essere autenticate da notaio o altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, con l'indicazione della qualifica e degli estremi del documento del conferimento dei poteri di firma.

17.6) In caso di costituendo raggruppamento temporaneo all'atto della istanza di partecipazione l'aggiudicatario dovrà produrre entro 10 giorni dalla comunicazione dell'avvenuto affidamento, **l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo di soggetti** nelle forme previste dall'art. 37 del D.Lgs.163/06 e s.m.i.

Si precisa che il mandato collettivo speciale dovrà risultare da scrittura privata autenticata e la procura speciale conferita al legale rappresentante del mandatario capogruppo dovrà risultare da atto notarile. È altresì ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da un unico atto notarile.

17.7) L'aggiudicatario della gara, qualora cittadino di altro Paese appartenente all'Unione Europea, dovrà prima della stipula del contratto (D.Lgs.129/92):

- comunicare all'Amministrazione l'indicazione del diploma, certificato o altro titolo di studio rilasciato nello Stato membro dell'Unione Europea, con l'indicazione della relativa data;
- comunicare al Consiglio dell'Organismo professionale competente di Torino l'avvenuto affidamento dell'incarico, specificando la prestazione da effettuare, la natura, la durata e l'eventuale sede temporanea in cui sarà svolta, con allegata copia del certificato attestante l'iscrizione presso l'albo o registro esistente della città o dello Stato di provenienza.

L'aggiudicatario della gara, qualora cittadino extracomunitario, dovrà ottenere, prima della stipulazione del contratto, le necessarie autorizzazioni e/o riconoscimenti per l'espletamento delle prestazioni professionali con carattere di temporaneità previste dalla legge italiana e/o dalle convenzioni stipulate dall'Italia con il paese di origine.

17.8) In difetto degli adempimenti di cui sopra nei rispettivi termini, si procederà, senza ulteriore preavviso, alla revoca dell'aggiudicazione ed all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso, i lavori saranno affidati al concorrente che segue nella graduatoria.

17.9) L'Amministrazione si riserva la facoltà, nei limiti previsti dall'art. 46, D.Lgs.163/06, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in merito al contenuto delle dichiarazioni e dei documenti presentati.

17.10) Il concorrente, qualora renda dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.n. 445/00, sarà sanzionabile penalmente e sarà escluso dalla gara in oggetto e dall'affidamento.

17.11) In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario, così come in caso di rinuncia da parte dell'aggiudicatario la Stazione Appaltante ha facoltà di interpellare e di stipulare un nuovo contratto con i soggetti ed alle condizioni di cui all'art. 140, commi 1 e 2 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

17.12) Il concorrente aggiudicatario deve aver preso conoscenza ed accettare tutti gli adempimenti richiesti dall'Osservatorio dei Lavori Pubblici, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.163/06, impegnandosi a comunicare al responsabile del Procedimento, entro sette giorni dall'affidamento, tutti i dati di competenza necessari alla compilazione delle schede previste per la raccolta di informazioni oggetto della presente gara.

Il concorrente/aggiudicatario accetta la rivalsa della Civica Amministrazione qualora la stessa, per mancato rispetto dei termini di trasmissione delle schede o per omissione, o per comunicazione di dati incompleti o non veritieri, dovesse essere assoggettata alle sanzioni amministrative previste dal suddetto art. 7 del D.Lgs.163/06, per cause imputabili all'incaricato, fino alla concorrenza dell'intero importo della sanzione comminata.

17.13) Il concorrente aggiudicatario si impegna altresì a non intrattenere rapporti professionali con il realizzatore dei lavori, dal momento dell'aggiudicazione e sino al collaudo, nel rispetto delle indicazioni fornite dalla determinazione dell'Autorità di Vigilanza n. 4/2003. Qualora li abbia già in essere, è in ogni caso tenuto a darne immediata comunicazione alla Città, la quale si riserva di valutarne l'oggettiva incidenza sull'incarico de quo.

17.14) Fermi restando le previsioni della normativa antimafia e i relativi adempimenti l'Amministrazione, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art. 4, D.Lgs. 490/94, di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

17.15) I servizi oggetto di gara dovranno essere resi nei termini e con le modalità previste nell'all. **A3: "Contratto"**.

17.16) È fatta salva la possibilità per la Committente di esigere l'inizio della prestazione del servizio antecedentemente alla stipulazione del contratto in caso di motivate ragioni di urgenza.

17.17) Il pagamento dei corrispettivi per le prestazioni professionali oggetto del presente affidamento avverrà secondo le modalità previste nell'all. **A3: "Contratto"** e nella normativa vigente.

18) NOTIZIE DI CARATTERE GENERALE

18.1) La documentazione necessaria per la partecipazione alla presente gara (il bando di gara, il disciplinare di gara e relativi allegati, lo schema di contratto) è in visione presso il Settore edifici per la Cultura – Piazza Corpus Domini 17/e - Torino, tel. 011- 4423850 (oppure 011 4423819), fax 011-4423880, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, previo appuntamento telefonico. I suddetti documenti sono altresì reperibili sul sito Internet del Comune di Torino (<http://www.comune.torino.it>) o possono essere forniti in formato elettronico, a semplice richiesta formulata all'atto della consultazione, riversando la stessa su supporto informatico (CD, DVD o Pen drive) fornito direttamente dai professionisti interessati. Non sarà ammissibile alcun tipo di onere a carico dell'Amministrazione, ivi comprese le spese di spedizione.

18.2) Per chiarimenti di natura procedurale/amministrativa e/o tecnica (artt. 71 e 77, D.Lgs. 163/06), il concorrente potrà rivolgersi, tramite richiesta scritta inviata esclusivamente a mezzo fax, pena la non considerazione della stessa, al Settore Edifici per la Cultura – Piazza Corpus Domini 17/e - Torino, tel. 011-4423850 (oppure 011 4423819), fax 011-4423880, ai sensi dell'art. 77, D.Lgs.163/06. Dette richieste saranno riscontrate per iscritto via fax e pubblicate in forma anonima sul bollettino appalti del sito Internet del Comune di Torino (<http://www.comune.torino.it>), mediante predisposizione di apposito *file* in coda alla pubblicazione del bando e degli allegati relativi alla presente gara.

18.3) Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, La Stazione Appaltante, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare il bando di gara, il presente "*Disciplinare di gara*" ed altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici di servizi. Le correzioni e/o integrazioni verranno pubblicate sul bollettino appalti del sito Internet del Comune di Torino (www.comune.torino.it)

In ogni caso viene precisato che, al fine di evitare contrasti tra la documentazione pubblicata sul profilo di committente (sito internet), che può essere manipolabile per qualsiasi causa, e quella depositata presso il Settore Edifici per la Cultura, fa fede quest'ultima sottoscritta dal Responsabile del Procedimento ex art. 10, D.Lgs.163/06 che è comunque consultabile presso gli uffici del Settore stesso su richiesta telefonica e con preavviso.

18.4) L'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare o revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione o di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni e/o indennità e/o compensi da parte degli offerenti e/o aggiudicatario, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 C.C.

18.5) L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3, D.Lgs.163/06 di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'offerta tecnico - economica saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi.

La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

La stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

Titolare del trattamento dei dati è la Città di Torino.

Il Professionista dovrà inoltre autorizzare la Civica Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura, qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/90.

Si precisa che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve presentare una apposita dichiarazione in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex art. 13, c. 5, D. Lgs. n. 163/06" con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta economica o dei giustificativi di prezzo costituiscono segreti tecnici e commerciali. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D. Lgs. 10/02/2005, n. 30 (*Codice della Proprietà Industriale*).

In assenza della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 13 del D.Lgs 163/2006, ai concorrenti che lo richiedono.

Per le comunicazioni da parte di questa Civica Amministrazione dovranno essere indicati nell'istanza di ammissione:

- a)** il numero telefonico e il numero di fax;
- b)** il numero di iscrizione INARCASSA;
- c)** i numeri di posizione INPS ed INAIL ed indicazione della relativa sede zonale degli Enti Previdenziali. In caso di più posizioni INPS e INAIL, occorrerà indicare quella in cui ha sede l'attività principale del concorrente.
- d)** numero della partita I.V.A.;
- e)** codice attività conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria (cinque cifre indicate nell'ultima dichiarazione I.V.A.).
- f) indirizzo di posta elettronica al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, D.Lgs. 163/2006.**

Tutte spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario è inoltre tenuto alla sottoscrizione del contratto con i relativi allegati, entro 60 giorni dall'avvenuta aggiudicazione, ai sensi dell'art.11 del D.Lgs n.163/06 e s.m.i..
Si precisa che l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ex art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, il Professionista interessato a qualsiasi titolo alle prestazioni indicati dal disciplinare di gara e dal successivo contratto, dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, aperti presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva.

Il bonifico bancario o postale dovrà riportare il codice identificativo di gara (C.I.G. 14719660C5) emesso dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici ed il codice unico di progetto (C.U.P. C1211000014007) relativo all'investimento pubblico, indicati nel bando di gara.

Il soggetto di cui sopra dovrà pertanto comunicare formalmente alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, entro sette giorni dalla loro apertura, o dalla loro destinazione per la commessa pubblica, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il Professionista, con la sottoscrizione del contratto di incarico professionale si impegna al rispetto di quanto previsto all'art. 3, comma 8 della Legge 136/2010, pena la nullità del medesimo.

Tutte le transazioni eseguite in maniera non conforme al predetto art. 3 L. 136/2010 e s.m.i. comporteranno applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso e di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

L'esito della gara sarà comunicato sul sito Internet del Comune di Torino alla pagina <http://www.comune.torino.appalti> dal giorno successivo all'aggiudicazione e fino al quindicesimo giorno successivo.

Le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e l'aggiudicazione della gara saranno fornite nei modi e nei termini previsti dall'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo fornito dai concorrenti. I concorrenti che intendano ricevere tali comunicazioni mediante fax dovranno richiederlo esplicitamente nell'istanza di partecipazione. Dalla data dell'invio decorrerà il termine per eventuali impugnative.

18.6) Per la pubblicità del bando si osserveranno le prescrizioni dell'art. 66 D.Lgs.163/06. Il presente "Disciplinare di gara" chiarisce e integra il bando di gara, pubblicato secondo le modalità previste dall'art. 66, D.Lgs.163/06. In caso di contrasto, prevale comunque il bando interpretato secondo il D.Lgs.163/06, la direttiva 2004/18/CE del 31 marzo 2004 e le norme interpretative vigenti nell'ordinamento giuridico italiano.

18.7) Per tutto quanto non previsto o disciplinato dal presente "Disciplinare di gara", si richiama e conferma quanto contenuto nel Bando di Gara.

18.8) Ai sensi dell'art. 253, comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 si applica il D.M. 145/2000.

Si avverte che le modalità di presentazione dell'offerta, le dichiarazioni di cui al punto 12), la ricevuta di cui al punto 12.4), la cauzione di cui al punto 12.5), la ricognizione dei luoghi di cui al punto 9) del Disciplinare di Gara sono richiesti a pena d'esclusione.

IL DIRIGENTE E RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
(Arch. Rosalba STURA)

N.B.: costituiscono parte integrante del presente disciplinare i suddetti documenti:

- *Calcolo competenze professionali* (all. A1);
- *Modello dichiarazione possesso dei requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnica* (all. A2);
- *Schema di contratto* (all. A3);
- *Progetto esecutivo* relativo all'appalto per il recupero funzionale del fabbricato di proprietà della Città di Torino, sito in Via Del Carmine 14, ad uso archivi ed attività culturali (conservato agli atti presso gli uffici del Settore Edifici per la Cultura e consultabile secondo le modalità previste al sottoparagrafo 18.1).