

CITTÀ DI TORINO

DISCIPLINARE DI PROCEDURA APERTA N. 42/2016

SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA MULTIGARANZIA PER BAMBINI E OPERATORI SCOLASTICI DEI NIDI E DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA DELLA CITTA'.

Importo base presunto - Euro 301.050,00 comprensivo di imposte e oneri fiscali.

CODICE C.I.G. -Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici – (ora ANAC) n. 6743752034

Il presente disciplinare di gara, che costituisce parte integrante e sostanziale del bando di procedura aperta, ha carattere complementare fornendo ulteriori indicazioni al concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'istanza di ammissione alla gara e della relativa offerta.

La procedura aperta è disciplinata dall'art. 60 D.Lgs. 50/2016 e con le modalità previste dal presente Capitolato Speciale, dal Disciplinare di gara e dal vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti n. 357 (mecc. n. 2011- 08018/003) in quanto compatibile e dalla L. 241/90.

E' composto da un unico lotto trattandosi di acquisto di servizio di copertura assicurativa unica non scomponibile.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 D.Lgs. 50/2016 e secondo i parametri indicati all'art 10 del capitolato “Condizioni Generali”.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale dichiarati dagli operatori economici in sede di gara avverrà ai sensi e con le modalità stabilite dalla deliberazione dell'AVCP (ora ANAC) n. 111/2012 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP - ora ANAC - (servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse è quello previsto dall'art. 97 comma 3 D.Lgs. 50/2016 con le modalità previste dal medesimo articolo e dalla L. 241/90.

Il Capitolato Speciale d'appalto, che fa parte integrante del bando di gara, è in visione e può essere richiesto in copia cartacea presso la Direzione controllo Strategico e Direzionale Facility e Appalti – Piazza Palazzo di Città n. 7 - Torino – tel. 011/011 22149 - fax 011/011 23022 .

Lo stesso potrà essere richiesto mediante posta elettronica al seguente indirizzo oronzio.clarizia@comune.torino.it.

Il capitolato, il disciplinare ed il bando di gara sono inoltre consultabili e scaricabili sul sito internet www.comune.torino.it/appalti/.

Termine ricezione offerte: entro le ore 9,30 di giovedì 28 LUGLIO 2016 da presentarsi in plico sigillato su cui dovrà essere indicato il nome e la ragione sociale/denominazione sociale del concorrente e la scritta **“CONTIENE OFFERTA PER PROCEDURA APERTA N. 42/2016 – SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA MULTIGARANZIA PER BAMBINI E OPERATORI SCOLASTICI DEI NIDI E DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA DELLA CITTA’.”**

Tale plico dovrà essere indirizzato all’UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE DELLA CITTA' DI TORINO (SERVIZIO AFFARI GENERALI NORMATIVE – FORNITURE E SERVIZI), Piazza Palazzo di Città, 1.

Il recapito dello stesso, da presentarsi con le modalità sopra indicate, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Si avverte che l'orario di servizio al pubblico effettuato dall'Ufficio Protocollo Generale della Città di Torino è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 16.00.

Il plico dovrà a sua volta contenere due tre buste sigillate, rispettivamente:

> BUSTA N. 1 - recante la dicitura: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA contenente:

1) Istanza di ammissione in bollo (tranne i casi di esenzione previsti per legge), in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante con allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, formulata secondo le prescrizioni previste nel bando di gara – che si richiama integralmente – e del facsimile di istanza allegato al Capitolato Speciale – Condizioni Generali, e contenente le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, successivamente verificabili:

a) **iscrizione alla CCIAA** o a ogni altro organismo equipollente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza indicazione della denominazione o ragione sociale, della partita I.V.A., del codice fiscale, dell'oggetto sociale.

Per le imprese aventi sede legale nel territorio della Repubblica Italiana:

- che l'impresa, avente sede legale nel territorio della Repubblica Italiana, possiede l'autorizzazione rilasciata dall'IVASS all'esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi al servizio oggetto di questo appalto o documentazione analoga rilasciata dal Ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi Ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE.

Per le imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia:

- che l'impresa può esercitare l'attività in Italia in regime di libertà di stabilimento (riferita ai rami assicurativi relativi al lotto cui si intende partecipare) per il tramite del rappresentante generale della sede secondaria operante in Italia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 D.Lgs. 209/2005 s.m.i.;

oppure

- che l'impresa può esercitare l'attività in Italia in regime di libertà di prestazione di servizi (riferita ai rami assicurativi relativi al lotto cui si intende partecipare) poiché in possesso, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 209/2005 s.m.i., dell'attestazione IVASS inerente la regolarità della documentazione ricevuta e di aver comunicato all'ufficio del Registro di Roma e all'IVASS la nomina del proprio rappresentante fiscale.

b) **di non trovarsi** in alcuna delle circostanze previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- c) **di essere in regola** con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68 del 12/3/99 e s.m.i., ovvero, qualora non soggetti a tali obblighi, la dichiarazione di responsabilità attestante la condizione di non assoggettabilità alla Legge 68/99;
- d) **l'impegno a rispettare** per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsto dai C.C.N.L. di categoria e gli standard normativi, previdenziali ed assicurativi del settore secondo quanto previsto dall'art. 4 Sezione II del capitolato speciale;
- e) **di aver valutato** nella determinazione del prezzo offerto tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, nel rispetto delle condizioni tutte previste dal capitolato speciale di gara e dalla Polizza Assicurativa;
- f) **che il prezzo offerto** è stato determinato tenendo conto altresì degli oneri previsti per l'adozione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro in attuazione del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, nonché del costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali. In mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione. Fino all'adozione delle predette tabelle si applica l'art. 216, comma 4 del D.Lgs. N. 50/2016.
- g) **l'intenzione di avvalersi** del subappalto, con le modalità previste all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 ovvero la quota di appalto che il concorrente intende eventualmente subappaltare nel rispetto delle modalità previste nel capitolato di gara (art. 14);
- h) **di conoscere e accettare** senza riserve tutte le condizioni che regolano l'appalto previste nel capitolato di gara e nei relativi allegati e nella Polizza Assicurativa e in particolare quanto indicato all'art. 1 in relazione alla gestione informatica dei sinistri e all'applicativo internet;

i) **di impegnarsi** al rispetto del Patto di Integrità delle Imprese della Città (Allegato n. 5) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 31/03/2016 numero meccanografico 2016/7129/005 e del Codice di Comportamento della Città approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 31/12/2013 numero meccanografico 2013/07699/004 www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/bm/doc/cod_comportamento_torino.pdf

2) Dimostrazione della capacità economica e finanziaria:

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione, possedere alla data di pubblicazione del bando di gara, un indice di solvibilità riferito alla gestione del ramo danni (come dall'ultimo bilancio approvato) almeno pari al 125%.

3) Dimostrazione della capacità tecnica e professionale:

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione, avere stipulato o eseguito - nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando della presente gara - in favore di Contraenti e/o Assicurati pubblici e/o privati, contratti assicurativi aventi ad oggetto una copertura assicurativa multigaranzia per Bambini e/o Alunni e/o Studenti e/o Personale di istituti scolastici di ogni ordine e grado in almeno tre dei seguenti rami:

- Responsabilità civile verso terzi; Infortuni; Assistenza; Tutela Legale;

per un importo complessivo pari ad almeno il 10% del premio lordo di € 301.050,00 (imposte comprese), quindi pari ad € 30.105,00, previsto per l'intera durata di questo appalto.

In caso di R.T.I. o riparto di coassicurazione, il requisito di cui al precedente capoverso dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dalla capogruppo o dalla delegataria.

4) Ricevuta comprovante il versamento di **€ 20,00** a favore dell'ANAC (istruzioni contenute sul sito Internet: www.avcp.it).

5) Ricevuta, in originale, comprovante il versamento della garanzia provvisoria di euro 5.304,85 in contanti o mediante garanzia rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari

iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Polizze e fidejussioni dovranno avere validità non inferiore a 180 giorni (in relazione alla durata presumibile del procedimento può essere maggiore) a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta e contenere tutte le condizioni di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 93 D.Lgs. n. **50/2016**.

La cauzione provvisoria dovrà espressamente garantire anche il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di cui all'art. 83 comma 9 D.Lgs. n. **50/2016** nella misura dell'1 per mille dell'importo della gara pari ad **euro 265,00**. Alla predetta sanzione non si applicano le riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. n. **50/2016**.

Dovrà essere, altresì, presentato, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore, di cui all'art. 93 comma 8 del citato Decreto, a rilasciare la garanzia definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

E' ammessa la riduzione della cauzione alle condizioni previste dall'art. **93 comma 7 del D.Lgs n. 50/2016**., così come richiamate dall'art. 12 "**garanzia provvisoria**" del capitolato speciale.

Nel caso di partecipazione alla gara di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzi costituenti, tutte le imprese raggruppate o consorziate dovranno possedere la documentazione citata all' art. **93 comma 7 del D.Lgs n. 50/2016** o effettuare le dichiarazioni ivi previste per usufruire delle riduzioni; inoltre la polizza o fideiussione, mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria, dovrà riguardare tutte le imprese del Raggruppamento medesimo.

La cauzione provvisoria sarà svincolata all'aggiudicatario e al secondo classificato alla sottoscrizione del contratto. Ai rimanenti concorrenti la cauzione provvisoria in originale non verrà restituita ma sarà svincolata contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva.

6) Documento “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale AVCP - ora ANAC - (servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

In caso di partecipazione in R.T.I. dovrà essere prodotto un solo documento PASSOE valevole per l’intero raggruppamento.

7) copia del patto di integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell’impresa;

8)D.G.U.E. debitamente compilato come da istruzioni allegate al capitolato (allegato n.7).

A tal fine le imprese concorrenti potranno in alternativa:

- a) utilizzare il modulo allegato al capitolato (allegato n. 6) e pubblicato sul sito <http://www.comune.torino.it/appalti/appaltofacile/> , che dovrà essere stampato, compilato e sottoscritto dal legale rappresentante ed inserito in forma cartacea nella busta 1);
- b) Dopo aver scaricato e salvato sul proprio pc il file *DGUE gara. 42/2016.xml*, collegarsi alla piattaforma <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd> e seguire le istruzioni, allegate al capitolato, per compilare il DGUE, scaricarlo ed infine inserirlo in forma cartacea ,sottoscritto dal legale rappresentante, nella busta 1).

In caso di raggruppamento temporaneo e coassicurazione il documento dovrà essere compilato e sottoscritto da ogni concorrente.

Gli operatori economici possono riutilizzare le informazioni fornite in un DGUE già utilizzato in una procedura d’appalto precedente purché le informazioni siano ancora valide e pertinenti. In tale caso dovranno indicarne i relativi estremi.

BUSTA n. 2 - “OFFERTA TECNICA”: busta chiusa e sigillata, recante la dicitura “CONTIENE OFFERTA TECNICA”, redatta secondo le modalità di cui all’art. 10 del capitolato e del modello facsimile allegato al “capitolato speciale – condizioni generali”

BUSTA n. 3 - “OFFERTA ECONOMICA”: in busta chiusa e sigillata senza altri documenti recante la dicitura “CONTIENE OFFERTA ECONOMICA”, redatta secondo le modalità indicate all'art. 10 del Capitolato speciale d'appalto e del modello facsimile allegato al “capitolato speciale – condizioni generali”, sottoscritta validamente dal legale rappresentante dovrà contenere, ai sensi dell'art. 95 comma 10 e dell'art. 97 c. 5 lett. c) del D.Lgs n. 50/2016, anche l'indicazione dell'importo degli oneri della sicurezza aziendale che saranno affrontati dall'Impresa nel corso dell'esecuzione del servizio.

Non saranno ammesse offerte in aumento ai sensi dell'articolo 59 comma 4 lettera e) del D.Lgs 50/2016

In caso di raggruppamento, ciascuna delle imprese associate dovrà produrre la documentazione e le dichiarazioni richieste ai punti 1), 2), 3) e 7) nonché sottoscrivere l'offerta economica e progettuale.

Inoltre l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e, **ove non già dichiarato in istanza:**

- 1) indicare l'impresa qualificata come mandataria;
- 2) specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese;
- 3) contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 comma 8 del D.Lgs n. 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate. I consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) e c) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, (se non già dichiarato in istanza) per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli

elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di euro 265,00.

In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applicherà alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa in particolare la mancata integrità dei plichi e delle buste contenenti l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica.

Si avverte che , ai sensi dell' **all'articolo 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016**, sono in particolare da considerarsi tali le dichiarazioni e gli elementi di cui al punto 1 "Istanza di ammissione" dalla lett. a) alla lett. i) e dei punti 2 e 3) (CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA TECNICA E PROFESSIONALE, 4) (RICEVUTA ANAC) 5) , (CAUZIONE PROVVISORIA) 6) (Documento "PASSO E CONTROPASSO") 7) (PATTO DI INTEGRITA') e 8) (DGUE),

L'Amministrazione procederà a richiedere ai partecipanti la gara la presentazione in caso di assenza, o l'integrazione, se incomplete, delle dichiarazioni, o il versamento del contributo ANAC, che dovranno essere prodotti entro il termine di 10 giorni dalla comunicazione, fatto salvo il pagamento della sanzione pecuniaria, mediante l'incameramento parziale della cauzione appositamente costituita.

Per le comunicazioni da parte di questa Civica Amministrazione dovranno essere indicati nell'istanza di ammissione:

a) indirizzo di posta elettronica al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, D.Lgs. 50/2016.

b) il numero telefonico ed il numero di fax;

c) numero della partita I.V.A./codice fiscale;

d) indicazione della sede del servizio provinciale competente, indirizzo, n. telefonico e fax, per le funzioni di collocamento, per verificare l'ottemperanza alla disciplina del lavoro dei disabili;

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 91 E 85 DEL D.LGS. 159/2011 E 80 COMMA 11 DEL D.LGS 50/2016 L'AMMINISTRAZIONE DOVRÀ PROCEDERE, NEI CONFRONTI DELL'AGGIUDICATARIO, A RICHIEDERE L'INFORMAZIONE ANTIMAFIA.

A TALE SCOPO SI RICHIEDE AI PARTECIPANTI ALLA GARA DI ALLEGARE ALL'ISTANZA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

Per tutti partecipanti:

- *Dichiarazione sostitutiva validamente sottoscritta, da ciascun soggetto che ricopra cariche all'interno dell'impresa e il cui nominativo risulti nella visura camerale, contenente le generalità – nome, cognome, luogo e data di nascita- dei propri familiari conviventi (vedi facsimile allegato 1).*
- *Eventuale dichiarazione sostitutiva validamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente dei nominativi dei soggetti che svolgono nella società compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, accompagnata dalla dichiarazione relativa ai familiari conviventi di cui al punto precedente.*

Per le società di capitali consortili, società cooperative, di consorzi cooperativi e consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II del codice civile, dovrà essere altresì fornita:

- *Ulteriore dichiarazione sostitutiva validamente sottoscritta dal legale rappresentante contenente l'elenco dei consorziati che nella società consortile detengano:*
 - a) *una partecipazione superiore al 10%;*

b) una partecipazione inferiore ma abbiano stipulato un patto parasociale riferibile a una quota societaria pari o superiore al 10%;

- Dichiarazione sostitutiva dei relativi familiari conviventi come sopradescritta

Il giorno di **venerdì 29 LUGLIO 2016 alle ore 9,30** in una sala del Palazzo Comunale, si procederà in presenza del pubblico all'apertura dei plichi ed all'esame della documentazione richiesta ai fini dell'ammissibilità alla gara; quindi si procederà al controllo formale della documentazione costituente l'offerta tecnica.

La Commissione aggiudicatrice sarà nominata ai sensi dell'articolo 77 comma 12 del D.Lgs n. 50/2016 e dell'articolo 54 del vigente regolamento contratti della Città.

La gara proseguirà in sedute non pubbliche per l'esame della documentazione tecnica.

In successiva seduta pubblica, in una sala nel Palazzo Comunale sarà data lettura dei punteggi attribuiti per i parametri diversi dal prezzo e si procederà all'apertura delle offerte economiche ed all'aggiudicazione, fatto salvo l'eventuale rinvio della gara per la valutazione della congruità delle offerte, ai sensi e con le modalità dell'art. 97 commi 3, 4, 5, 6 e 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicatario, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione dovrà presentare i documenti utili al perfezionamento contrattuale.

Cauzione definitiva: 10% dell'importo di aggiudicazione o importo superiore nei casi di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

Finanziamento: La presente procedura non comporta oneri di spesa per la Città. L'onere economico derivante dalla copertura assicurativa sarà assolto dagli Assicurati.

Pagamenti: a norma dell'art. 11 del Capitolato speciale d'Appalto – Polizza Assicurativa.

L'offerente avrà la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, in caso di inerzia dell'Amministrazione, decorsi 180 giorni dall'aggiudicazione.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di un'unica offerta valida. La C.A. in ogni caso si riserva di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 c. 12 *del D.Lgs. n. 50/2016*.

La stazione appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate *nell'allegato X del D.Lgs. n. 50/2016*. (art. 94 c. 2 D.Lgs. n. 50/2016).

La carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, la non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, i mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, comporteranno l'annullamento della medesima e l'incameramento della cauzione provvisoria, comporterà identica conseguenza il ritiro dell'offerta o la rinuncia all'offerta, successiva all'apertura della gara. Il servizio potrà essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 209 *del D.Lgs. n. 50/2016* e sarà sottoposto alla condizione risolutiva di cui all'art. 1, comma 3 della Legge n. 135 del 7 agosto 2012. Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario. In particolare ai sensi dell'articolo 216 comma 11 del D.lgs n. 50/2016 le spese per la pubblicazione degli avvisi sulla Gazzetta Ufficiale e le spese di pubblicazione sui quotidiani dell'avviso, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

Si comunica che il costo ammonterà complessivamente a circa euro 8.000,00

La stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente;

In conformità alla deliberazione G.C. 28 gennaio 2003 n. 2003-00530/003, richiamata dal Piano Comunale Anticorruzione per il triennio 2014-2016 ,approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 11 febbraio 2014 n. mecc. 2014 00686/049, non saranno autorizzati i subappalti richiesti dall'aggiudicatario in favore di imprese che abbiano partecipato come concorrenti alla stessa gara.

L'esito della gara sarà comunicato sul sito Internet del Comune di Torino alla pagina <http://www.comune.torino.it/appalti/aggiud/welcome.htm> dal giorno successivo all'aggiudicazione.

Le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e l'aggiudicazione della gara saranno fornite nei modi e nei termini previsti dall'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo fornito dai concorrenti. I concorrenti che intendano ricevere tali comunicazioni mediante fax dovranno richiederlo esplicitamente nell'istanza di partecipazione.

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

I diritti di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo 50/2016 sono esercitabili con le modalità della L. 241/90 e del Regolamento comunale per l'accesso agli atti – Ufficio competente: Area appalti ed Economato - Servizio Affari Generali Normative Forniture e Servizi: Ufficio n. 7 – telef. 011/011.23855 – fax 011/011.22609.

INFORMAZIONI:

Responsabile del procedimento: dott. Oronzo CLARIZIA – telef. 011/0112- 2149.

Funzionario amministrativo: dott.ssa Adele SETTIMO - telef. 011/01122377.

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO - Piazza Palazzo di Città 9/A - Torino - tel. (011) 01123010/01123014.

Torino, 7 luglio 2016

IL DIRIGENTE
DELL'AREA APPALTI ED ECONOMATO

Dott.ssa Monica SCIAJNO

AS/sg

Allegato 1: Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi

Allegato 1

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

l sottoscritt_ (nome e cognome) _____
nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente a _____
via/piazza _____ n. _____
in qualità di _____
della società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi del D.Lgs 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

<i>COGNOME</i>	<i>NOME</i>	<i>NATO/A IL (data e luogo)</i>	<i>CODICE FISCALE</i>

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ data

_____ firma leggibile del dichiarante(*)

(*) Si allega copia del documento d'identità del dichiarante