

AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO "CENTRO LAVORO TORINO"

Determinazione Dirigenziale del 3 agosto 2017 (mecc. n. 201703224/023) n. 283

IMPORTI BASE :

LOTTO 01 - € 409.900,00

DOCUMENTI :

- 1) Istanza di ammissione e relative dichiarazioni
 - 2) Dimostrazione capacità tecnica/prof.le ed economica/finanziaria
 - 3) Deposito cauzionale provvisorio (valido fino al 5/05/2018)
 - 4) Ricevuta versamento € 35,00 a favore dell'ANAC
 - 5) Dich. ottemperanza ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (fac-simile all. 1.4 al capitolato)
 - 6) Patto d'integrità (all. 1.8 al capitolato)
 - 7) Documento PASSOE rilasciato da Avcpass
 - 8) D.G.U.E.
- Busta n. 2 Offerta Tecnica
Busta n. 3 Offerta Economica

AGGIUDICAZIONE : Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2) del D.Lgs. 50/2016 e secondo i parametri indicati all'art. 7 del capitolato

CAUZIONE : € 7.380,00 (50% - € 3.690,00)

FINANZIAMENTO : Fondi derivanti dalla Presidenza Consiglio dei Ministri

	ATI GI GROUP SPA/PROSPETTIVA LAVORO SRL/MANPOWER SRL/CONFORM SRL	ATI IMMAGINAZIONE E LAVORO SC/RANSTAD ITALIA SPA/CIOS-FP PIEMONTE/KAIOS MESTIERI IMPRESA SOCIALE SRL/PIAZZA DEL LAVORO TO SRL
<i>A. Grado di completezza e coerenza dell'intero processo organizzativo di erogazione dei servizi offerti (modalità di organizzazione dei servizi, contenuti, metodologia, strumenti, ecc...). Flessibilità organizzativa e metodologica in relazione alla personalizzazione degli interventi e delle azioni in base alle caratteristiche dei destinatari - max 26 punti</i>		
punteggio criterio	26	19,734
<i>B. Adeguatezza delle modalità di coinvolgimento e rapporto con le imprese ed il mondo datoriale finalizzato all'inserimento lavorativo - max 16 punti</i>		
punteggio criterio	16	11,8592
<i>C. Adeguatezza e pertinenza del gruppo di lavoro: numero di operatori, CV, modalità di impiego delle risorse umane e dei relativi ruoli e funzioni negli specifici servizi ed attività - max 12 punti</i>		
punteggio criterio	12	8,0004
<i>D. Qualità e pertinenza delle modalità di coordinamento, di gestione, di monitoraggio e di verifica. Gestione del gruppo di lavoro. Raccordo, integrazione, complementarietà, cooperazione, gestione delle relazioni con: il Servizio Lavoro, gli altri attori del sistema integrato dei servizi per il lavoro e/o attivi in ambiti connessi a tali servizi, altri servizi ed attività in tema di politiche del lavoro offerti da altri soggetti - max 12 punti</i>		
punteggio criterio	12	10,1208
<i>E. Qualità delle proposte di miglioramento dei servizi, azioni ed attività, nonché delle soluzioni adottate, rispetto a quanto descritto nell'allegato Disciplinare Tecnico - max 14 punti</i>		
punteggio criterio	14	10,3768
<i>F. Numero di settimane di servizio aggiuntive rispetto alle 90 previste, da erogarsi oltre il ventiquattresimo mese di attività - max 10 punti</i>		
punteggio criterio	10	0
punteggio totale offerta tecnica max 90 punti	90	60,0912
prezzo offerto	€ 355.679,10	€ 337.635,00
ribasso %	3,61	8,5
punteggio offerta economica max 10 punti	4,247	10
<u>totale punteggio</u>	<u>94,247</u>	<u>70,0912</u>
soglia anomalia: offerta tecnica 72 punti; offerta economica 8 punti		

**IL DIRETTORE
DELLA DIREZIONE PATRIMONIO, PARTECIPATE E APPALTI**

Considerato che

- alle ore 9,30 del 7 novembre 2017 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte;
- entro il suddetto termine sono pervenute n. 2 offerte;

Visti:

- l'art. 77, comma 12, del D.Lgs. 50/2016;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- gli artt. 54 e 56 comma 1 del vigente Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 10/09/2012 n. mecc. 201108018/003;
- gli artt. 77, comma 12 e 216, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e la Circolare n. 1/2017 della Direzione Controllo Strategico e Direzionale, Facility e Appalti – Area Appalti ed Economato;

preso atto delle dichiarazioni circa l'assenza di condanne anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, in quanto tale circostanza costituisce causa ostativa per la partecipazione a commissioni, come previsto dalla legge 190/2012

d i s p o n e

che per la gara d'appalto n. 58/2017 la Commissione giudicatrice sia costituita come in appresso:

Dott.ssa RUBINO Margherita	PRESIDENTE
Dott.ssa GIANASSO Giuseppina	Delegata dal Dirigente del Servizio Lavoro a Area Commercio, Attività Produttive e lavoro - Componente
Dott.ssa DEAMBROGIO Elena	Funzionario P.O. – Smart City e Progettazione Europea - Progetto Speciale Smart City Fondi Europei e Innovazione - Componente
Dott. SARACO Riccardo	Funzionario P.O. – Smart City e Progettazione Europea - Progetto Speciale Smart City Fondi Europei e Innovazione - Componente
Dott.ssa RADETTI Monica	Funzionario Servizio Affari Generali Normative Forniture e Servizi - Componente anche con funzioni di Segretario verbalizzante

IL DIRETTORE
Dott. Antonino CALVANO

Torino, 7 novembre 2017

CURRICULUM VITAE COMPONENTI COMMISSIONE DI GARA:

Dott.ssa RUBINO MARGHERITA

<http://www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/bm~doc/dirigenti/curricula/rubinomargherita.pdf>

Dott. GIANASSO GIUSEPPINA

<http://www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/personale/po/curricula/gianassogiuseppina.pdf>

Dott.ssa DEAMBROGIO ELENA

<http://www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/personale/po/curricula/deambrogioelena.pdf>

Dott. SARACO Riccardo

Vedi curriculum allegato

Dott.ssa RADETTI Monica

Vedi curriculum allegato

Informazioni personali

Nome RICCARDO SARACO
Indirizzo Via Ormea 81, 10126 TORINO
Telefono +39 0115694914
 + 39 3803140229 (cellulare)
Fax +39 011530660
E-mail riccardosaraco@gmail.com
Cittadinanza italiana
Sesso M
Data di nascita 01/05/1971

Esperienze lavorative

• Date (da – a)	2016 -
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città di Torino, Direzione Servizi culturali e amministrativi, Progetto Speciale Fondi europei innovazione Smart City - Corso Ferrucci 122 ,Torino
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico autonomo
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile amministrativo (D2) – Progetti Europei
• Date (da – a)	2011 - 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città di Torino, Direzione Generale, Servizio Grandi Progetti Urbani – Associazione Torino Internazionale - Piazza Palazzo di Città 7, Torino
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico autonomo
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Pianificazione urbanistica e pianificazione strategica. Sviluppo economico locale; Ricerca socio-economica; Processi di facilitazione, animazione e supporto ai processi decisionali. Startup e innovazione. Organizzazione eventi.
• Date (da – a)	2009 - 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città di Torino, Settore Partecipazioni comunali, Piazza Palazzo di Città 1, Torino
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico autonomo
• Tipo di impiego	Contratto a tempo determinato/ Contratto a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Contabilità e liquidazione delle opere di manutenzione straordinaria del gruppo IRIDE per la Città di Torino. Attività relative ai Contratti di servizio e Carte della qualità e dei servizi delle società partecipate dalla Città.
• Date (da – a)	2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Consorzio Scuole Lavoro, Via XX Settembre 22, Torino
• Tipo di azienda o settore	Associazione
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Realizzazione ricerca " Nodi seconda Fase: dallo sviluppo alla prassi" - Interventi per la formazione degli italiani residenti in paesi non appartenenti all'Unione Europea.
• Date (da – a)	2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Torino, Facoltà di Filosofia, via San Ottavio 20, Torino
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico autonomo
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Monitoraggio e valutazione del progetto "Sfera pubblica, giovani e diritti di cittadinanza"

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 2007-2008 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Ufficio Bando Generale Settore Edilizia Residenziale Pubblica, Città di Torino, via Corte d'appello 10 Torino • Tipo di azienda o settore Ente locale <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Contratto a tempo determinato • Principali mansioni e responsabilità Elaborazione e gestione del Bando Generale per l'assegnazione di alloggi di edilizia popolare (front e back office), inserimento dati.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 2006-2007 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa I.SO.LA. via Vasco 5, Torino • Tipo di azienda o settore Cooperativa <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Collaborazione continuativa a progetto • Principali mansioni e responsabilità Sviluppo di microempresonditoria femminile e giovanile nel settore turistico ricreativo" a Breza - Bosnia herzegovina
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 2006-2007 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Ufficio Politiche europee e cooperazione, Provincia di Torino, via Maria Vittoria 12, Torino • Tipo di azienda o settore Ente Locale <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Collaborazione continuativa a progetto • Principali mansioni e responsabilità Ricercatore per la ricerca dal titolo: "La cooperazione decentrata: esperienze e ruoli della Provincia di Torino e dei comuni del territorio"
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 2005-2007 • Nome e indirizzo del datore di lavoro CIE Piemonte (Centro di Iniziativa Europea del Piemonte), via Conte Verde 9, Torino • Tipo di azienda o settore Associazione <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Collaborazione continuativa a progetto • Principali mansioni e responsabilità Ideazione, elaborazione e scrittura progetti europei. Ricerche in campo sociale sui temi della cooperazione allo sviluppo, responsabilità sociale delle imprese e del mondo del volontariato. Organizzazione eventi.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 2004-2007 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Ufficio Reti e progetti europei, Città di Torino, Settore Politiche giovanili, via delle Orfane 22, Torino • Tipo di azienda o settore Ente locale <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Collaborazione continuativa a progetto • Principali mansioni e responsabilità Ideazione, elaborazione e scrittura progetti europei, monitoraggio e valutazione. Consolidamento ed estensioni reti europee.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 2004-2005 e 2006-2007 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Torino, Facoltà di Scienze Politiche, via Verdi 20, Torino • Tipo di azienda o settore Ente Pubblico autonomo <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Collaborazione • Principali mansioni e responsabilità Assistenza didattica nel corso Cooperazione allo Sviluppo
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 2004 • Nome e indirizzo del datore di lavoro CERIS (Istituto di Ricerca sull'Impresa e lo Sviluppo) del Consiglio Nazionale delle Ricerche, via Avogadro 6, Torino • Tipo di azienda o settore Istituto Pubblico <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Collaborazione continuativa a progetto • Principali mansioni e responsabilità Ricercatore nell'indagine "Il sistema innovativo del Piemonte"
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 2003-2004 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Settore Cooperazione internazionale e Pace, Città di Torino, via delle Orfane 20, Torino • Tipo di azienda o settore Ente locale <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Consulenza • Principali mansioni e responsabilità Monitoraggio e valutazione dei tavoli di concertazione e delle politiche di

responsabilità	cooperazione decentrata. Ho inoltre svolto una ricerca sulle politiche di pari opportunità della Città in Bosnia-Herzegovina
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 2002-2003 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Osservatorio del Mondo Giovanile, Settore Politiche giovanili, Città di Torino, via delle Orfane 22, Torino • Tipo di azienda o settore Ente locale • Tipo di impiego Consulenza • Principali mansioni e responsabilità Consulente nella ricerca ed elaborazione dati per l'archivio dell'Osservatorio sul Mondo Giovanile della Città di Torino 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 2002-2003 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato alle Politiche Sociali del Comune di Ivrea (To) • Tipo di azienda o settore Ente locale • Tipo di impiego Consulenza • Principali mansioni e responsabilità Realizzazione una ricerca sulla percezione dei cittadini in merito alle attività di riqualificazione urbana di un quartiere della città (Quartiere Bellavista) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 2000-2001 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Educazione e progetto, via Perrone 3, Torino • Tipo di azienda o settore Cooperativa • Tipo di impiego Dipendente • Principali mansioni e responsabilità Operatore territoriale presso Centro di aggregazione giovanile della città di Borgaro Torinese (To) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 1998 -2000 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione per la Partecipazione allo Sviluppo (APS), corso Regina Margherita 163, Torino • Tipo di azienda o settore ONG • Tipo di impiego Esperto espatriato • Principali mansioni e responsabilità Coordinamento progetti ed esperto in microcredito (Honduras, Bolivia, Mongolia) 	

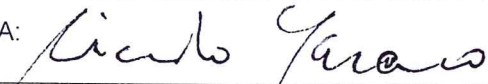
Istruzione e formazione

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 2001-2002 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MAPP Master in Analisi delle Politiche Pubbliche. Corso Trento 13, Torino • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Negoziazione, valutazione, economia e diritto degli enti pubblici, controllo di gestione. • Qualifica conseguita Diploma di Master con Lode 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 1990-1996 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Torino, Facoltà di Scienze Politiche • Principali materie Indirizzo economico • Qualifica conseguita Diploma di Laurea 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 1985-1990 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico, V. Gioberti • Principali materie • Qualifica conseguita Diploma di Maturità Classica 	

Madrelingua | Italiano

Altre lingue

• Capacità di lettura • Capacità di scrittura	Inglese Buona Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	Spagnolo eccellente eccellente eccellente
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	Francese/portoghese elementare elementare elementare

Capacità e competenze relazionali Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.	[In tutti i progetti di cooperazione internazionale così come nelle attività presso il Comune ho lavorato in team, organizzando, programmando e gestendo tavoli di lavoro, reti di collaborazione e gruppi di lavoro]
Capacità e competenze organizzative Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.	[Sono membro di un associazione culturale che intende documentare e promuovere l'emersione degli aspetti positivi legati all'immigrazione e all'evoluzione di Torino come città multiculturale. Con l'associazione abbiamo organizzato eventi e manifestazioni culturali legati alle tematiche relative ai nuovi cittadini torinesi. www.manamana.it Sono inoltre vicepresidente di un'associazione nata per diffondere i sistemi operative open-source (linux) e il riutilizzo dei PC obsoleti. Officina Informatica Libera www.informaticalibera.info]
Capacità e competenze tecniche Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	[Possiedo una buona conoscenza di tutti gli applicativi in ambiente Windows: Word, Excel, PowerPoint, Access. Nelle ricerche e nel master ho inoltre utilizzato alcuni programmi statistici quali: STATA, SPSS Ho una buona conoscenza di Linux e dei sistemi operativi in ambito open source]
Patente o patenti	A, B
Dichiarazione	Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali e attesta che le informazioni contenute nel presente Curriculum corrispondono al vero. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 196/2003 del 30 giugno 2003.
Data Torino, 07 novembre 2017	FIRMA: 

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome	RADETTI, MONICA
Ruolo ricoperto	DIRETTIVO
Struttura Organizzativa	AREA APPALTI ED ECONOMATO
Indirizzo Sede Lavorativa	Piazza Palazzo di Città 1
E-Mail Sede Lavorativa	monica.radetti@comune.torino.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	12/07/1970

TITOLI DI STUDIO

Data conseguimento	30/04/2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
Qualifica conseguita	GIURISPRUDENZA
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO)

**ESPERIENZA LAVORATIVA
ALL'INTERNO DELL'ENTE**

Date (da-a)	01/04/2016 -
Struttura organizzativa	DIREZIONE DI STAFF CONTROLLO STRATEGICO E DIREZIONALE, FACILITY E APPALTI AREA APPALTI ED ECONOMATO S. AFFARI GENERALI-NORMATIVE-FORNITURE E SERVIZI (D21B)
Categoria economica	CATEGORIA D2
Date (da-a)	01/01/2016 - 31/03/2016
Struttura organizzativa	DIREZIONE DI STAFF CONTROLLO STRATEGICO E DIREZIONALE, FACILITY E APPALTI AREA APPALTI ED ECONOMATO S. AFFARI GENERALI-NORMATIVE-FORNITURE E SERVIZI (D21B)
Categoria economica	CATEGORIA D2
Date (da-a)	15/02/2014 - 31/12/2015
Struttura organizzativa	DIREZIONE DI STAFF CONTROLLO STRATEGICO E DIREZIONALE, FACILITY E APPALTI AREA APPALTI ED ECONOMATO S. AFFARI GENERALI-NORMATIVE-FORNITURE E SERVIZI (D21B)
Categoria economica	CATEGORIA D1

Date (da-a)	01/03/2012 - 14/02/2014
Struttura organizzativa	SERVIZIO CENTRALE CONTRATTI E APPALTI S. AFFARI GENERALI - NORMATIVE - FORNITURE E SERVIZI
Categoria economica	CATEGORIA D1
Date (da-a)	20/12/2010 - 29/02/2012
Struttura organizzativa	S. C. CONTRATTI, APPALTI ED ECONOMATO AFFARI GENERALI - NORMATIVE - FORNITURE E SERVIZI
Categoria economica	CATEGORIA D1
	Assunta nell'Ente dal 20/12/2010

**ESPERIENZA LAVORATIVA
ALL'ESTERNO DELL'ENTE**

**FORMAZIONE INTERNA ED
ESTERNA ALL'ENTE**

FORMAZIONE INTERNA

Data conseguimento	2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	SEMINARIO ON LINE ETICA PUBBLICA
Data conseguimento	2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	IL DIRITTO AMMINISTRATIVO DELLA PREVENZIONE E DEL CONTRASTO ALLA CORRUZIONE IN PARTICOLARE NEI CONTRATTI PUBBLICI
Data conseguimento	2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Città di Torino
Titolo corso	FORMAZIONE IN INGRESSO PER NEO ASSUNTI - RESPONSABILE AMM.VO CAT. D1 - ANNO 2010/2011

**CAPACITA' E COMPETENZE
LINGUISTICHE**

**CAPACITA' E COMPETENZE
INFORMATICHE**

ALTRE ESPERIENZE