

OGGETTO : SERVIZIO DI GESTIONE DI UN PRESIDIO SANITARIO E DEI RELATIVI SERVIZI VETERINARI, DEL SERVIZIO CATTURA E DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA DEL CANILE RIFUGIO CIG 82152796B1

**IMPORTO BASE: € 861.000,00**

**DOCUMENTI :**

**Documentazione amministrativa**

- 1) Domanda di partecipazione e relative dichiarazioni
- 2) F23 pagamento bollo
- 3) Deposito cauzionale provvisorio
- 4) Dichiarazione di ottemperanza ai sensi del D.Lgs 81/05 e s.m.i
- 5) Patto di integrità
- 6) Documento PASSOE rilasciato da AVC PASS
- 7) DGUE

**AGGIUDICAZIONE:** Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 e secondo i criteri indicati all'art. 18 del disciplinare di gara.

**CAUZIONI:**

2% € 17.220,00

Riduzione 50% €8.610,00

Riduzione 30%: € 12.054,00

Riduzione 50% + 20%: € 6.888,00

**FINANZIAMENTO:** mezzi di bilancio

**ELENCO OPERATORI ECONOMICI:**

- 1) UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO      AMMESSO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO CENTRALE ORGANI ISTITUZIONALI, SERVIZI GENERALI E CIVICI

Considerato che

- alle ore 9,30 del 30 giugno 2020 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte;
- entro il suddetto termine sono pervenute n. 1 offerta;
- la prima seduta di gara si terrà in data 8 luglio 2020 alle ore 9.30 presso la Sala Gare Telematiche

Visti:

- l'art. 77, comma 12, del D.Lgs. 50/2016;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- l'art. 20 comma 2 del vigente Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 18/02/2019 n. mecc. 201806449/005;
- gli artt. 77, comma 12 e 216, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e la Circolare n. 1/2017 dell'Area Appalti ed Economato;

preso atto delle dichiarazioni circa l'assenza di condanne anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, in quanto tale circostanza costituisce causa ostativa per la partecipazione a commissioni, come previsto dalla legge 190/2012

d i s p o n e

che per la gara d'appalto n. 18/2020 "SERVIZIO DI GESTIONE DI UN PRESIDIO SANITARIO E DEI RELATIVI SERVIZI VETERINARI, DEL SERVIZIO CATTURA E DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA DEL CANILE RIFUGIO" la Commissione giudicatrice sia costituita come in appresso:

<b>Dott.ssa BRULLINO Carmela</b>	PRESIDENTE
<b>Dott.ssa Rosetta SERENO</b>	Funzionario del Servizio Politiche per l'ambiente, Tutela animali - Componente
<b>Dott.ssa SETTIMO Adele</b>	Funzionario Servizio Affari Generali Normative Forniture e Servizi - Componente anche con funzioni di Segretario verbalizzante

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO CENTRALE  
ORGANI ISTITUZIONALI, SERVIZI GENERALI E CIVICI  
Dott. Flavio ROUX

Torino, 1 luglio 2020

## CURRICULUM VITAE COMMISSIONE DI GARA

**Dott.ssa BRULLINO Carmela**

<http://www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/personale/dirigenti/brullino-carmela.shtml>

**Dott.ssa SETTIMO Adele**

<http://www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/personale/po/curricula/settimoadele.pdf>

**Dott.ssa Rosetta SERENO**

Vedi curriculum allegato

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ROSETTA SERENO**  
Indirizzo **VIA CATANIA, 10 BIS; TORINO 10153 ITALIA**  
Telefono **349 4558453**  
Fax  
E-mail **Rosetta.sereno@comune.torino.it**  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 29/04/77

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (dal 2016 – ad adesso)  
**RESPONSABILE AMMINISTRATIVO PER IL SERVIZIO POLITICHE PER L'AMBIENTE DEL COMUNE DI TORINO NELL'UFFICIO TUTELA ANIMALI**  
Comune di Torino. Piazza Palazzo di Città  
Pubblica  
Amministrativo  
Procedure Amministrative (determine, Impegni, Liquidazioni), Bilancio, Bandi di Gara, Contributi, Sito Web, Utente Master.
- Date (dal 2011 – al 2015)  
**RESPONSABILE AMMINISTRATIVO PER IL SERVIZIO POLITICHE PER L'AMBIENTE DEL COMUNE DI TORINO NELL'UFFICIO BICICLETTE**  
Comune di Torino. Piazza Palazzo di Città  
Pubblica  
Amministrativo  
Procedure Amministrative (determine, Impegni Liquidazioni), Contributi, Sito Web, Utente Master, controlli attività gestore Bike Sharing, Eventi legati alla bicicletta e alla mobilità sostenibile. Utente Master. Acquisti verdi. (GPP)
- Date (dal 2008 – al 2010)  
**ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PER IL SERVIZIO POLITICHE PER L'AMBIENTE DEL COMUNE DI TORINO NELL'UFFICIO BICICLETTE**  
Comune di Torino  
Pubblica  
Amministrativo  
Procedure Amministrative, Sito Web, controlli attività gestore Bike Sharing, Eventi legati alla bicicletta e alla mobilità sostenibile. Prestiti biciclette Comunali. Informazioni ai cittadini via mail . Numero verde.
- Date (dal 2006 – al 2008)  
**COADIUVANTE TECNICO AMMINISTRATIVO**  
A.F.C. Torino S.p.a

- Tipo di azienda o settore Privata
  - Tipo di impiego Tecnico Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Relazioni tecniche e schedature della vegetazione presente all'interno del cimitero Monumentale, Cimitero Sud, Cimitero Sassi. Pratiche e attività amministrative.
  
- Date (dal 2005 – al 2006) **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE UFFICIO AL CENTRO PER L'IMPIEGO DI TORINO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Torino
  - Tipo di azienda o settore Pubblica
  - Tipo di impiego Amministrativo contabile
- Principali mansioni e responsabilità Inserimento dati e sportello ricevimento Ditte che presentavano moduli di assunzione del personale.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Date 2004
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Date (1996/97)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
- Abilitazione all'esercizio della professione di Agronomo  
Facoltà di Agraria di Milano  
Agronomo
- Laurea in scienze e tecnologie agrarie  
Facoltà di Agraria  
Chimica organica, inorganica, del suolo. Biochimica. Agronomia, Orticoltura, biologia animale e vegetale, arboricoltura, zootecnica, idraulica. Attività di laboratorio.  
Dottore in Scienze e Tecnologie Agrarie
- Diploma Liceo Scientifico  
Liceo Scientifico Alessandro Volta  
Diploma di maturità scientifica

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

**italiana**

ALTRE LINGUA

**FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE livello B1**

elementare

elementare

elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Buone capacità di utilizzo degli applicativi Microsoft Office e di Google .

PATENTE O PATENTI

B