

OGGETTO : SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA DEI LAVORATORI DEL COMUNE DI TORINO
E NOMINA DEI MEDICI COMPETENTI
CIG 8373782781

IMPORTO BASE: € 1.080.000,00

DOCUMENTI :

Documentazione amministrativa

- 1) Domanda di partecipazione e relative dichiarazioni
- 2) F23 pagamento bollo
- 3) Deposito cauzionale provvisorio
- 4) Dichiarazione di ottemperanza ai sensi del D.Lgs 81/05 e s.m.i
- 5) Patto di integrità
- 6) Documento PASSOE rilasciato da AVC PASS
- 7) DGUE

AGGIUDICAZIONE: Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 e secondo i criteri indicati all'art. 15 del disciplinare di gara.

CAUZIONI:

2% € 21.600,00

Riduzione 50% 10.800,00

Riduzione 30%: € 15.120,00

Riduzione 50% - 20% del 50%: € 8.640,00

FINANZIAMENTO: mezzi di bilancio

OPERATORI ECONOMICI

- | | |
|---------------------------|---------|
| 1) SINTESI SANITA' S.R.L. | AMMESSO |
| 2) CONSILIA CFO S.R.L. | AMMESSO |
| 3) GIONE S.P.A. | AMMESSO |

IL DIRETTORE DEL S.C. ORGANI ISTITUZIONALI, SERVIZI GENERALI E CIVICI

Considerato che

- alle ore 9,30 del 14 settembre 2020 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte;
- entro il suddetto termine sono pervenute n. 3 offerte;
- la prima seduta di gara si terrà in data 15 settembre 2020 alle h. 9,30 presso la Sala Gare Telematiche

Visti:

- l'art. 77, comma 12, del D.Lgs. 50/2016;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- l'art. 20 comma 2 del vigente Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 18/02/2019 n. mecc. 201806449/005;
- gli artt. 77, comma 12 e 216, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e la Circolare n. 1/2017 dell'Area Appalti ed Economato;

preso atto delle dichiarazioni circa l'assenza di condanne anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, in quanto tale circostanza costituisce causa ostativa per la partecipazione a commissioni, come previsto dalla legge 190/2012

d i s p o n e

che per la gara d'appalto n. 44/2020 "Servizio di Sorveglianza Sanitaria dei lavoratori del Comune di Torino e nomina dei medici competenti" la Commissione giudicatrice sia costituita come in appresso:

Dott.ssa BRULLINO Carmela	PRESIDENTE
Dott. ssa SFERRA Alessandra	Funzionario della Divisione Personale ed Amministrazione Ufficio Assunzioni- Componente
Dott. GAMBULA Stefano	Funzionario Servizio Affari Generali Normative Forniture e Servizi - Componente anche con funzioni di Segretario verbalizzante

IL DIRETTORE DEL S.C. ORGANI ISTITUZIONALI, SERVIZI GENERALI E CIVICI

Dott. Flavio Roux

Torino, 14 settembre 2020

CURRICULUM VITAE COMMISSIONE DI GARA

Dott.ssa BRULLINO Carmela

<http://www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/bm~doc/dirigenti/curricula/brullinocarmela.pdf>

Dott.ssa SFERRA Alessandra

Vedere curriculum allegato

Dott. GAMBULA Stefano

<http://www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/personale/po/curricula/gambulastefano.pdf>

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALESSANDRA SFERRA**
Indirizzo **PIAZZA PALAZZO DI CITTÀ 1 - TORINO**
Telefono **01101124055**
Fax
E-mail **alessandra.sferra@comune.torino.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **[20 MAGGIO 1969]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- Dal 23 dicembre 1995 al 31 agosto 2018 Responsabile della ripartizione Servizi alla Popolazione del Comune di Poirino con assegnazione di posizione Organizzativa
- Dal 1 luglio 1998 al 15 dicembre 2017 Vice Segretario presso il Comune di Poirino (deliberazione Giunta Comunale n. 86/1998)
- Dal 1 settembre 2009 ad oggi incarico presso Il Consorzio Rifiuti CB16 sito in Settimo Torinese
- Dal 1 dicembre 2015 al 30 aprile 2017 Responsabile della Ripartizione Contabilità e Finanze del Comune di Poirino in aggiunta alla Ripartizione servizi alla Popolazione
- Dal 1 settembre 2018 ad oggi alle dipendenze del Comune di Torino presso la Divisione Personale – Area Personale.

• Tipo di impiego

Categoria D3 giuridico – p.e. D6

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

8 luglio 1994

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE E FRANCESE

Elementare

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

GESTIONE DI RISORSE UMANE ASSEGNATE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

GESTIONE RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE TRAMITE PEG

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO PACCHETTO OFFICE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

